

## PROGRAMA PROYECTOS EXPERIMENTALES

2019 - 2020



Ajuntament  
de Castelló



Unión Europea  
Fondo Social Europeo  
"El FSE invierte en tu futuro"

CONSORCIO DEL PACTO LOCAL POR EL EMPLEO DE CASTELLÓ

## ÍNDICE

<b>SERVICIO DE INTERMEDIACIÓN LABORAL</b>	<b>3</b>
<b>SERVICIO DE ORIENTACIÓN</b>	<b>13</b>
<b>SERVICIO DE EMPRENDIMIENTO</b>	<b>27</b>
<b>SERVICIO DE FORMACIÓN</b>	<b>43</b>
<b>OBSERVATORIO SOCIO-ECÓNOMICO</b>	<b>55</b>
<b>II FERIA CASTELLÓ CREA</b>	<b>60</b>

## **SERVICIO DE INTERMEDIACIÓN**

## INTERMEDIACIÓN LABORAL

### A) PROSPECCIÓN DEL MERCADO LABORAL LOCAL

El periodo actual (de 1 de octubre de 2019 a 30 de septiembre de 2020) en que ha tenido lugar el programa ha venido marcado, inevitablemente, por la declaración del Estado de alarma provocado por la pandemia de COVID19 a partir del 15 de marzo de 2020 y el posterior confinamiento, así como por el cese abrupto de ofertas de trabajo a partir de esa última fecha, inclusive la paralización (y en muchos casos la suspensión, en gran medida definitiva) de las ofertas de trabajo que se estaban gestionando en esa fecha.

Hasta ese momento, la prospección se estaba encarando de la forma tradicional, aunque se estaba sectorializando en sectores pujantes en cuanto a la oferta de trabajo, con el objetivo de realizar una prospección sistemática de las diferentes empresas que componen el tejido empresarial de nuestra ciudad, que no pudo continuarse desde el momento de la declaración del Estado de alarma.

A partir de esa fecha, inicialmente se procedió a contactar por mail y telefónicamente con las empresas y usuarios con ofertas pendientes, y comunicar la continuación de nuestra actividad en modo teletrabajo, como la situación de suspensión de las ofertas de trabajo.

Posteriormente, se procedió a implementar un nuevo método de prospección, poniendo el foco en la detección de ofertas de trabajo de Castelló de la Plana publicitadas en internet, ofreciendo a las entidades que las publicaban la colaboración desinteresada de Intermediación para su gestión. Inicialmente se contactaba con empresas dedicadas a servicios esenciales como pueda ser Supermercados y empresas del sector agropecuario ya que eran las únicas que ofertaban puestos de trabajo. También nos contactaron algunas empresas que conocían el servicio. Posteriormente y a medida que pasábamos de fases se iba incrementando el abanico de ofertas.

PERÍODO DEL 18/03/20 A 30/09/20	
FUTURAS	9
DUDOSAS	30
DIFUSIÓN	80
GESTIÓN	59
<b>OFERTAS DETECTADAS</b>	<b>178</b>

Del total de ofertas detectadas (178) que buscaban cubrir puestos de trabajo en Castelló o localidades próximas, **9** de ellas ni siquiera eran ofertas para cubrir en un momento concreto, sino una previsión a futuro que incluso luego no se ha concretado en momento alguno.

También hubo **30** que, o bien ya estaban cubiertas en el momento de contactar con la empresa (el mismo día o a los pocos días de publicarse) o no ofrecían garantía alguna de seriedad, ya que ni concretaban el puesto de trabajo ni los requisitos de acceso, y mucho menos las condiciones laborales que se ofrecían a l@s candidat@s para trabajar.

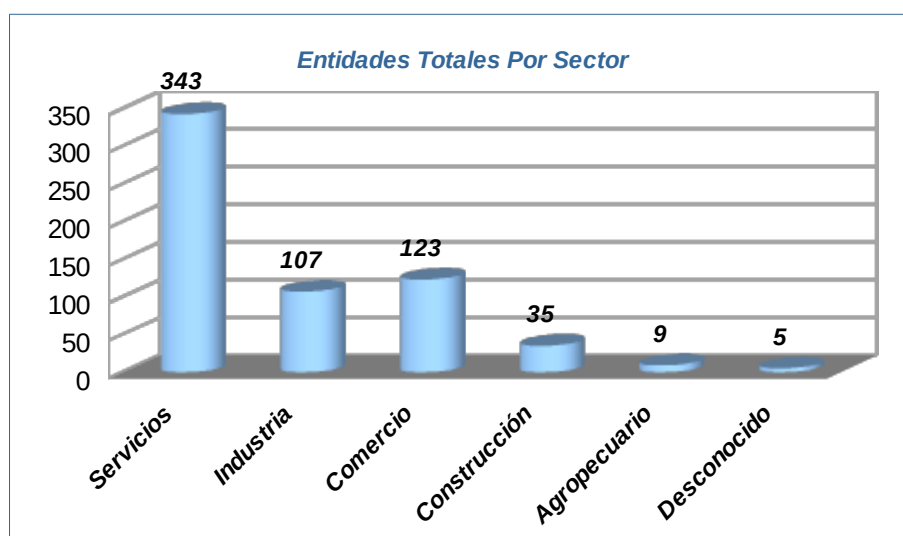
Entre las demás, hubo **80** que rechazaron nuestra colaboración gratuita, por lo que nuestra actuación fue difundir dichas ofertas entre las personas usuarias que disponían de un perfil aproximado a las características de dichas ofertas, mientras que en otras **59** ofertas sí se prestaron a que les remitiésemos candidaturas filtrando previamente las personas remitidas en base a las especificaciones publicadas y complementadas con la información que nos transmitieron las empresas a través de la ficha de oferta.

En total, para esas 139 ofertas se envió email con toda la información disponible a un total de 13.721 postulantes (entendiendo que muchas personas usuarias recibieron múltiples ofertas de cariz similar).

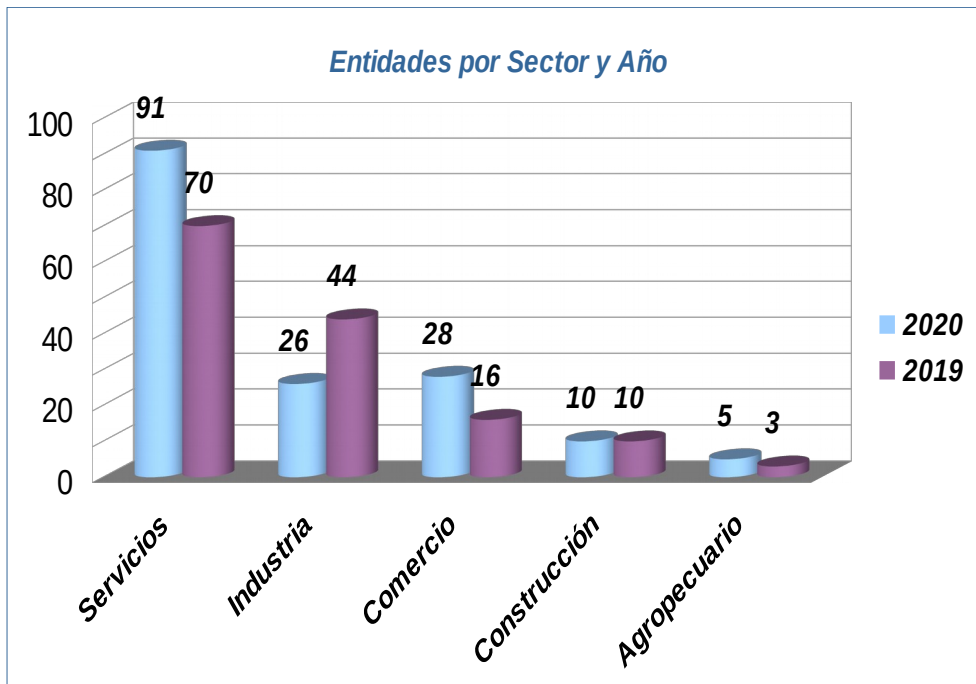
En septiembre, momento en que se retomó la actuación presencial, se contactó con las empresas que habían paralizado sus procesos selectivos. Hubo muchas ofertas de hostelería (personal de limpieza, auxiliares de sala y cocina) y relacionadas con el turismo (como monitor@s de tiempo libre) que se anularon y no volvieron a retomarse.

## Entidades

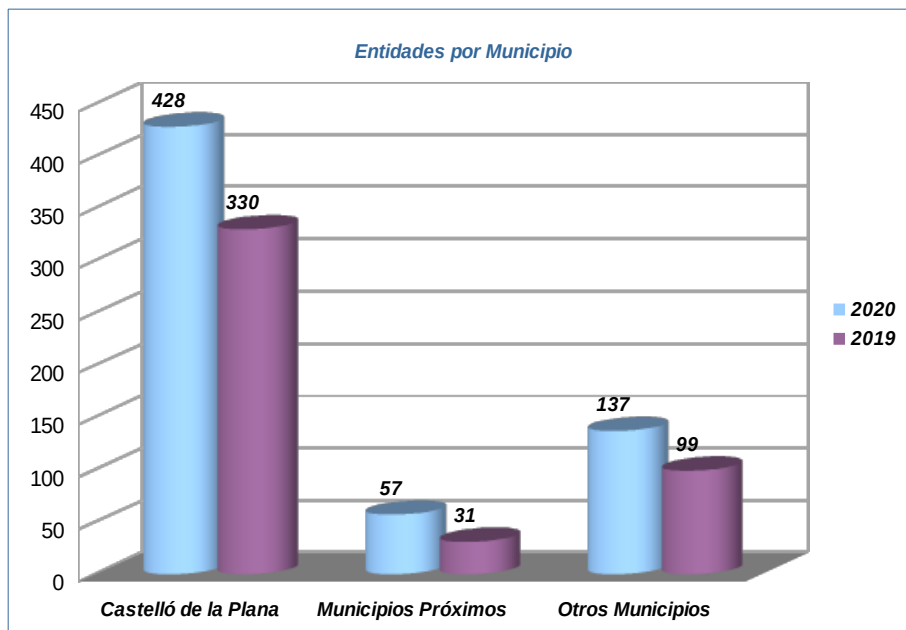
Durante este periodo 2019-20 se han incorporado **162 entidades** a nuestra Base de Datos, con lo que acumulamos un total de **622** entidades con las que mantenemos contacto con el propósito de obtener ofertas de trabajo, así como para proveer candidaturas a las mismas, distribuyéndose en los siguientes sectores:



Comparativa de entidades por año y sector de actividad.



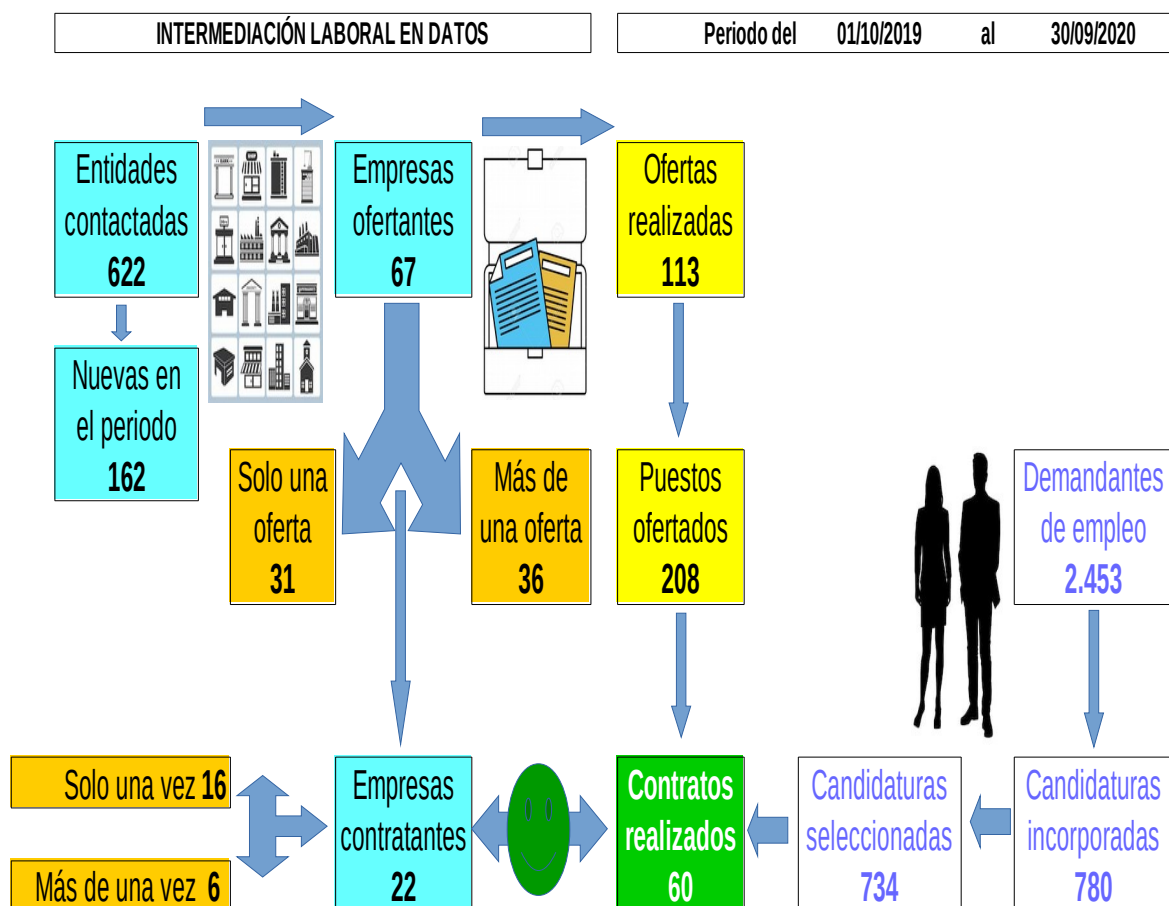
En cuanto a su **distribución geográfica**, obviamente la mayor parte corresponden al propio **municipio de Castelló**, con una tendencia creciente de presencia de municipios próximos (Benicasim, Almazora, Vila-real...), pero también es constante la relación con entidades cuya sede principal está en localidades de otras provincias (Valencia, Alicante, Tarragona, Madrid...) pero que aperturan delegación o actividad en el municipio de Castelló.



## B) GESTIÓN INTEGRAL DE OFERTAS DE TRABAJO

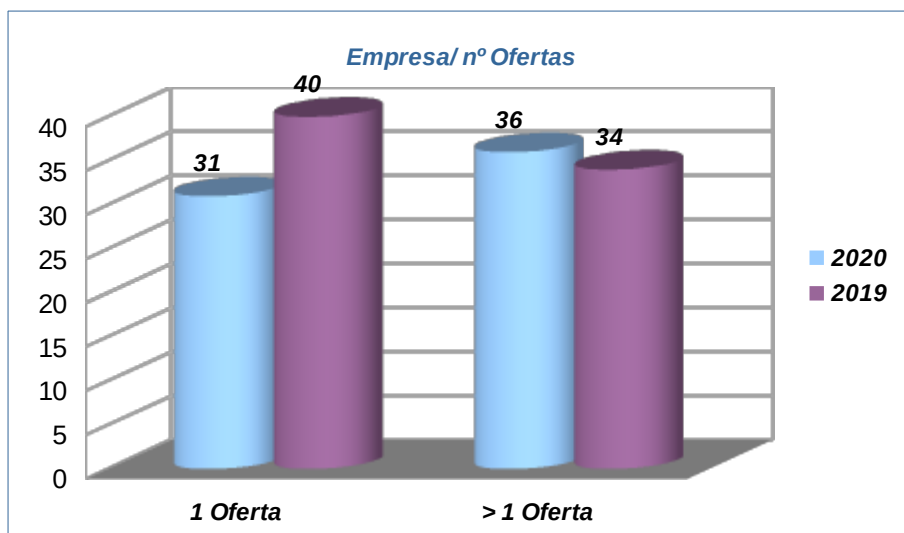
En este periodo se ha incrementado el tiempo y dedicación empleados para la gestión de las ofertas atendidas (hasta prácticamente ocupar  $\frac{3}{4}$  partes de los esfuerzos del área). Este epígrafe tiene que ver tanto con la relación y obtención de ofertas por parte de las entidades contactadas, la gestión de ofertas propiamente dicha, la consecución de contratos para las personas inscritas en el programa y, finalmente, los seguimientos tanto de las empresas como de las personas que ocupan dichos puestos de trabajo.

El esquema-resumen que refleja el conjunto de la información tanto de entidades, ofertas, puestos de trabajo ofertados, demandantes de empleo analizados, candidaturas remitidas a las empresas y, finalmente, contratos conseguidos, es el siguiente:

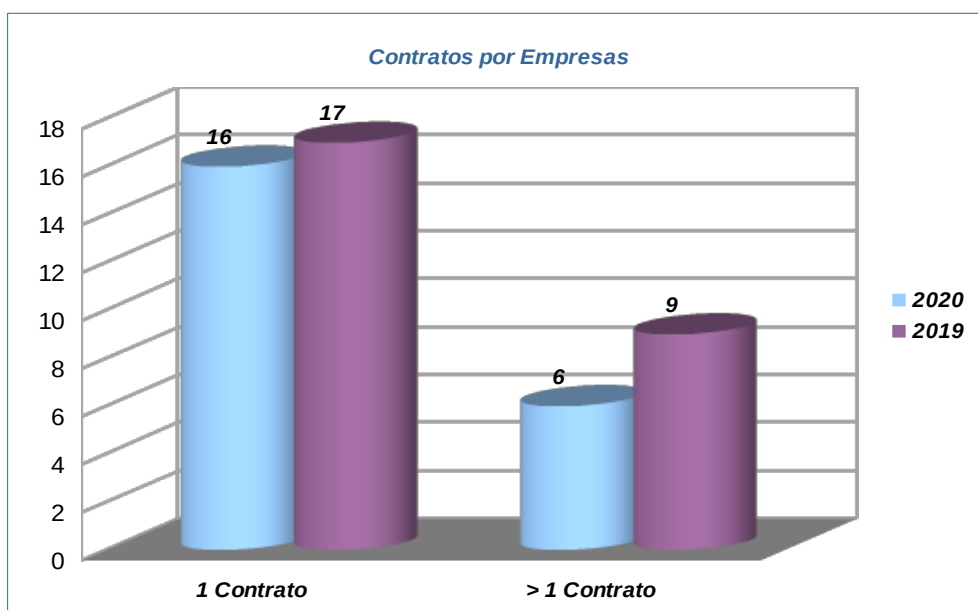


## Entidades

De entre las entidades contactadas, ha habido 67 que han realizado ofertas de trabajo (45 hasta el confinamiento), de las cuáles 31 nos trasladan una oferta, mientras que otras 36 han realizado dos o más ofertas.



De las 67 que nos remitieron ofertas, finalmente solo 22 han acabado contratando alguna de las personas enviadas por Intermediación. En ello ha influido que hasta 31 ofertas de trabajo del total de 113 recibidas, fueron suspendidas por las entidades, doblando incluso las suspendidas el periodo precedente, en gran medida a partir de la declaración del Estado de alarma y posterior confinamiento.

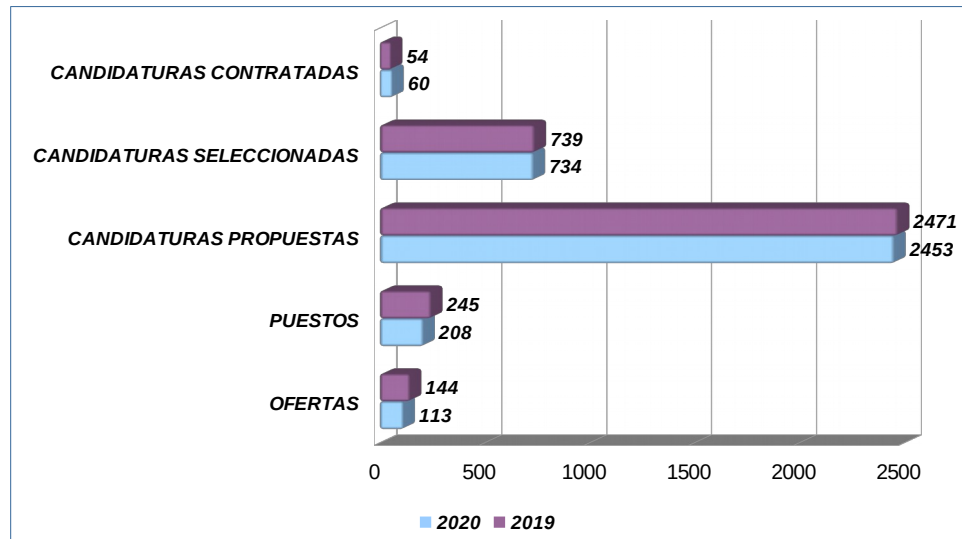




### Ofertas, Puestos Ofertados, Candidaturas.

El número de **ofertas** durante el periodo actual ha descendido con respecto al periodo pasado (113 frente a 144), así como los **puestos de trabajo ofertados** (208 frente a 245).

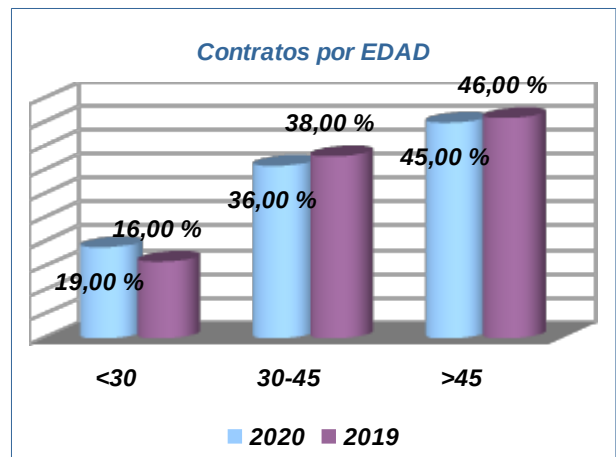
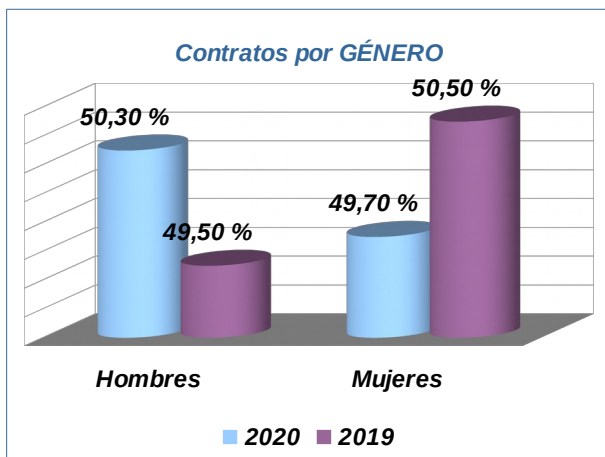
Las **candidaturas** propuestas para su remisión a dichas ofertas se ha mantenido casi invariable (2.453 frente a 2.471), así como las seleccionadas por las propias empresas (734 frente a 739).



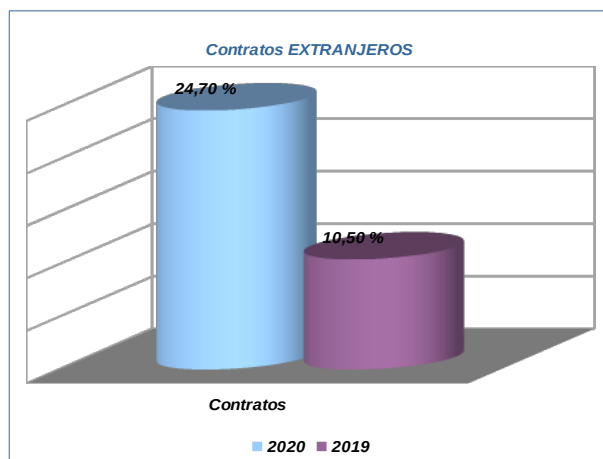
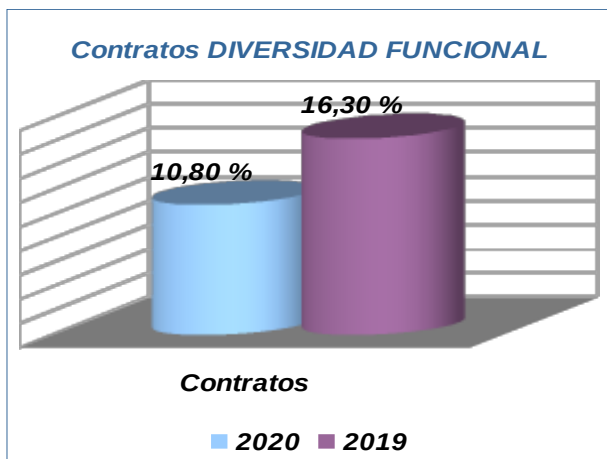
Con todo, y pese al menor número de ofertas y de puestos ofertados, se ha elevado el número de contratos conseguidos en el periodo actual 60, frente al anterior 54.

### Contrataciones

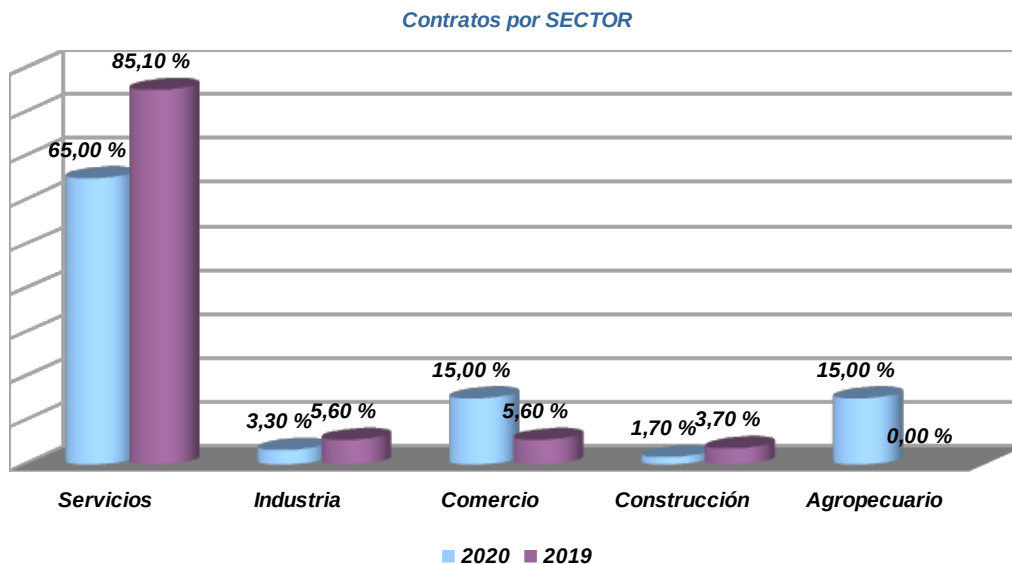
En relación al **género** de las personas contratadas, apenas ha habido diferencias entre el período actual y el anterior. Sí en cambio en cuanto a la **edad**, aumentado el número de contratados menores de 30 años y reduciéndose el de mayores de esa edad.



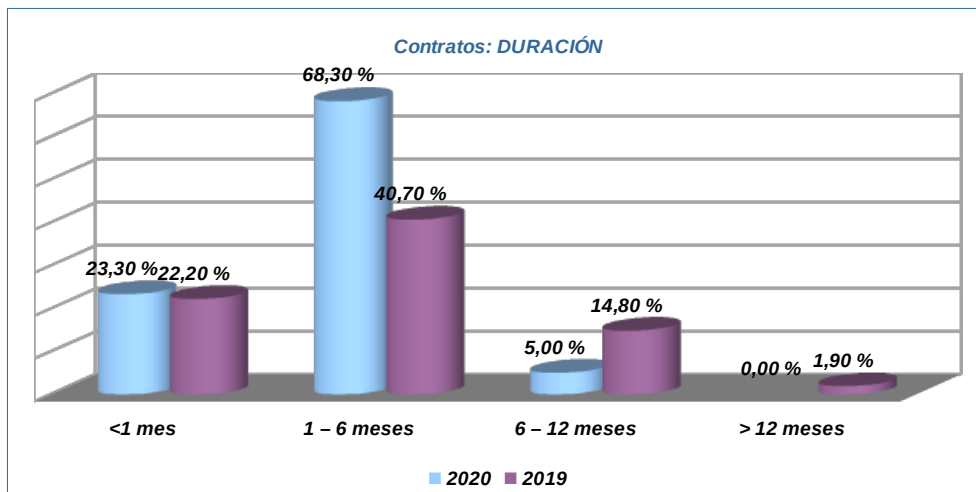
El número de contratos de personas con **diversidad funcional** se ha reducido a poco más del 10%, mientras los que se han realizado con personas de origen **extranjero** ha aumentado hasta casi el 25%.



En relación con el **sector de actividad** de los contratos, observamos que ha aumentando la contratación en los sectores **agropecuario y comercio**, disminuyendo en el resto.

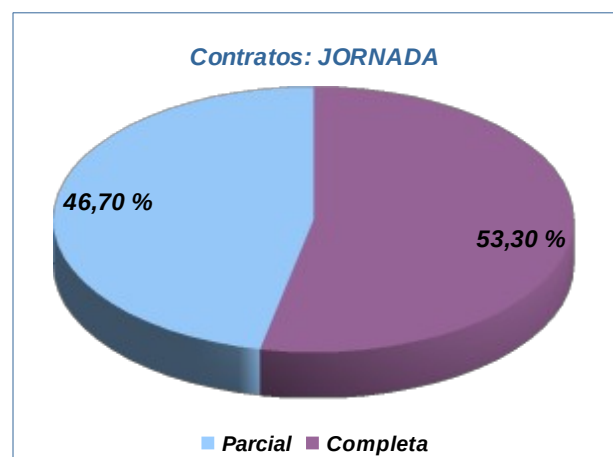
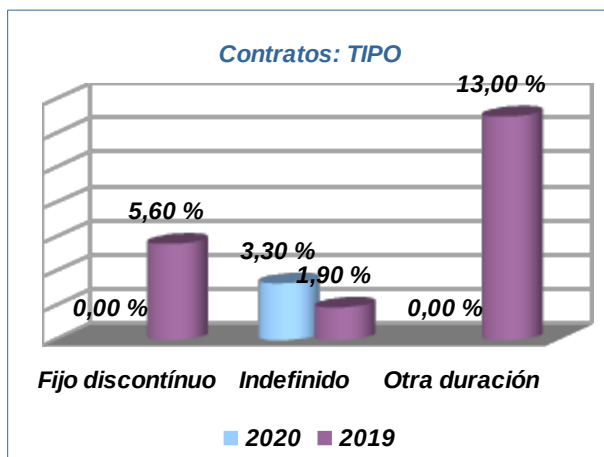


En cuanto a la **duración** inicial prevista de los contratos, ha habido un aumento significativo de los de corta duración entre 1 y 6 meses (han pasado del 40,7% en 2019 al 68,3% en 2020) en detrimento sobre todo de los de duración de 6 a 12 meses (del 14,8% en 2019 al 5% en 2020) y de duración indeterminada por sustitución o similar, que no hemos tenido en 2020.

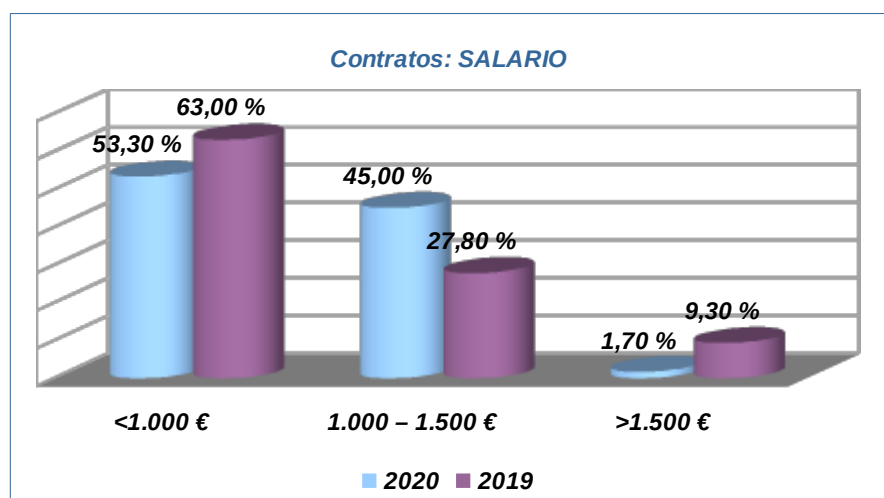


Respecto al **tipo de contrato**, observamos un ligero incremento en las contrataciones indefinidas.

La **jornada de trabajo** parcial (53,3%) ofrecida en 2020 ha superado en este periodo a la jornada completa (46,7%).



En cuanto al **salario ofrecido**, el principal cambio lo encontramos en los que se sitúan entre 1.000 y 1.500 €/mes, produciéndose un incremento notable, debido principalmente al **aumento del SMI en 2020** que alcanza los 1.108 €/mes con inclusión de la parte proporcional de las pagas extraordinarias. Hay que resaltar que no hemos tenido oferta alguna por debajo del SMI, ni siquiera en proporción a la jornada de trabajo.



### C) COORDINACIÓN EXTERNA Y DIFUSIÓN

Denominación	Fecha	Tema	Entidad que organiza
FOCUS CONGRESO TECNOLÓGICO	30/10/2019	SECTORES DE EMPLEO EMERGENTES	CEEI CASTELLÓN
MESA INFORMATIVA “LA LLAVE ERES TÚ”	30/10/2019	DIVULGACIÓN CRUZ ROJA JUVENTUD	CRUZ ROJA

Otras acciones de coordinación/difusión realizadas:

- Reuniones con empresas de diferentes sectores estratégicos en la ciudad: **Foster’s, UBE y Grupo Gimeno**, con el objetivo de establecer lazos de colaboración con empresas de diferentes sectores y que requieren distintos perfiles profesionales periódicamente en nuestra ciudad.
- Coordinación con **Vives Emplea/Acción contra el hambre**: Compartir ofertas de empleo de difícil cobertura para difusión.
- Relaciones con el **Colegio de Graduados Sociales**. Recurrimos a este servicio para la búsqueda de candidaturas, que por el perfil excesivamente cualificado de algunas ofertas, tenemos dificultades para responder.
- Con **APECC** han colaborado en la difusión del servicio entre las empresas del sector Construcción.

## SERVICIO DE **ORIENTACIÓN**

## ORIENTACIÓN

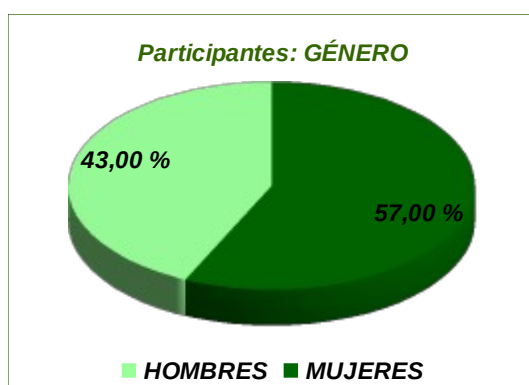
### A) ATENCIÓN INDIVIDUAL

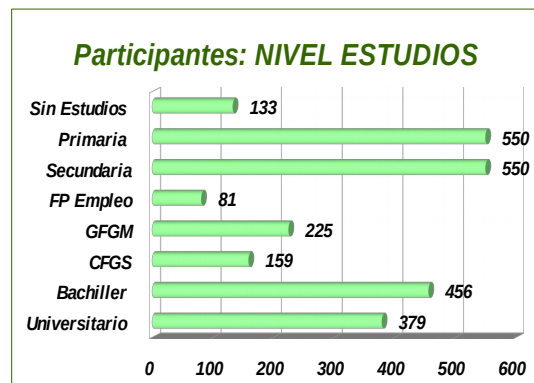
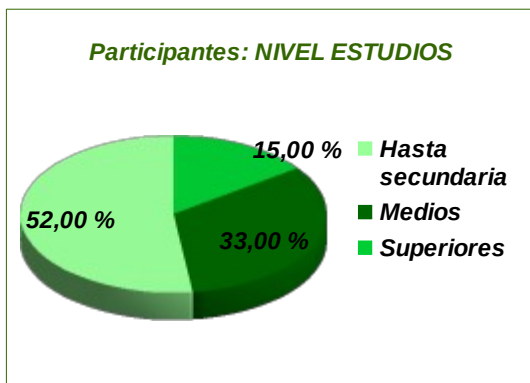
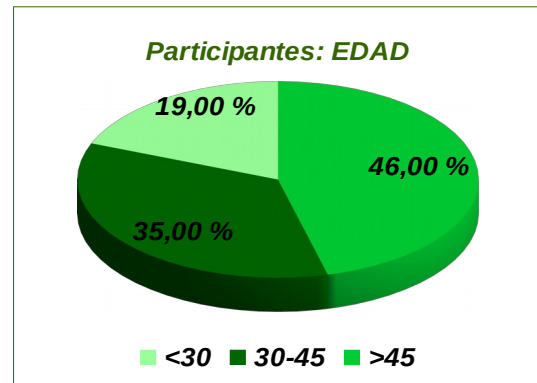
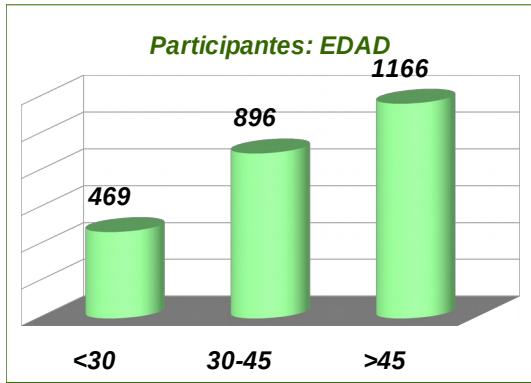
En la línea que ya viene desarrollando el área de orientación, resaltar la importancia de continuar con una intervención personal, adaptada a cada participante. Simultáneamente, se promueven elementos, bien novedosos o en proceso de mejora, que suponen adaptación y respuestas a nuevas necesidades de las personas.

- Diagnósticos de empleabilidad realizados sobre una herramienta específica desarrollada por la Fundación Accenture
- Perfilados de demandantes de empleo: puntuaciones que refieren su distancia respecto al mercado de trabajo, asignación a grupos y propuestas de actuaciones para cada uno de ellos.
- CANVAS en la búsqueda de empleo: Herramienta diseñada con perspectiva de género que engloba un plan personal de empleo de forma esquemática y visual, que permite organizar nuestros pasos de manera eficiente

### Participantes

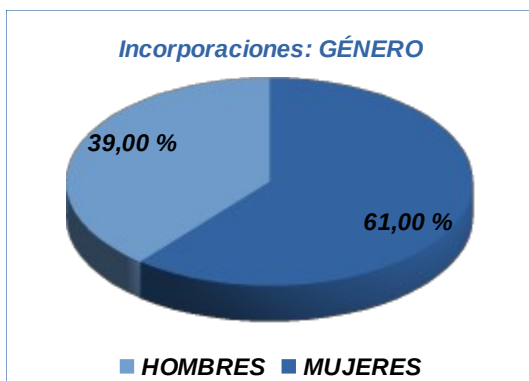
Número de personas que han participado en el servicio de Orientación: **2533**

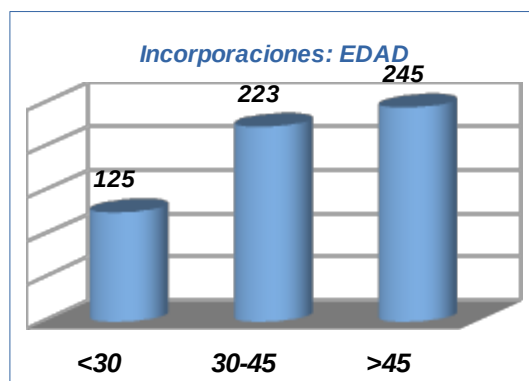




**Personas incorporadas al proyecto**

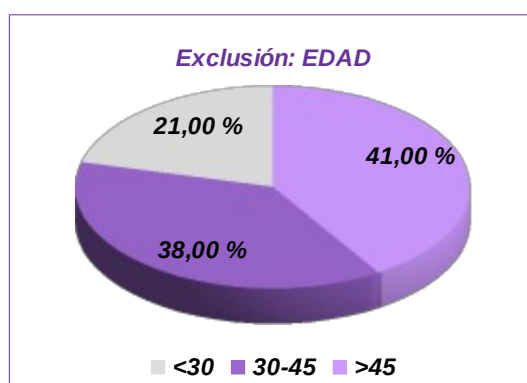
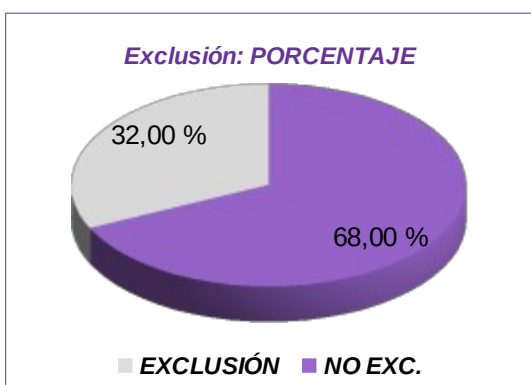
Durante este periodo se han sumado un total de **593** nuevos participantes





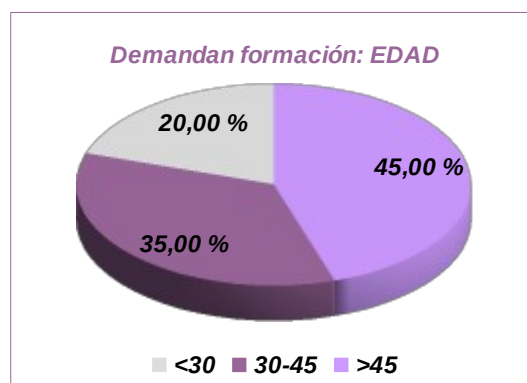
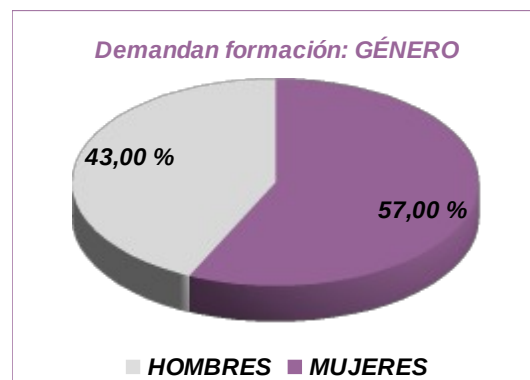
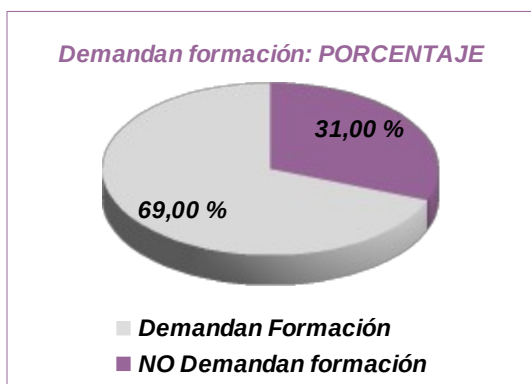
**Personas en riesgo de exclusión social**

De las personas que han participado, **800** se encuentran en alguna situación de riesgo.

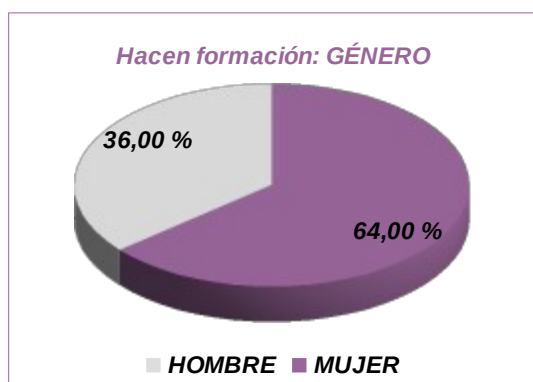


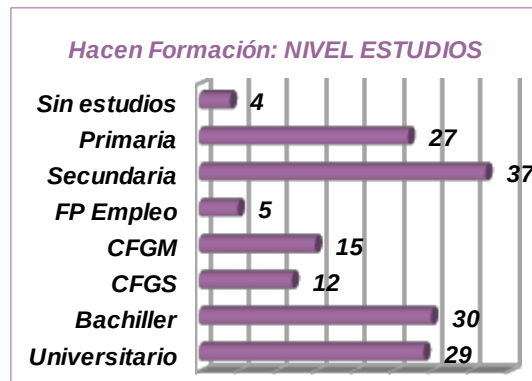
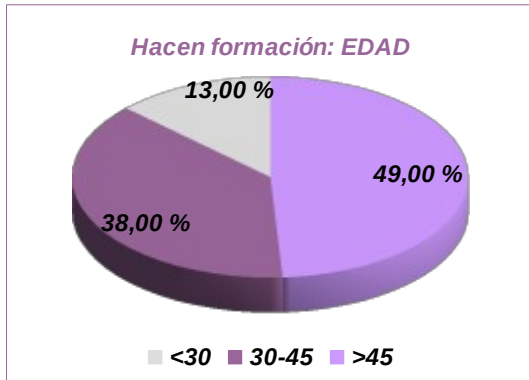


**Personas que demandan formación**



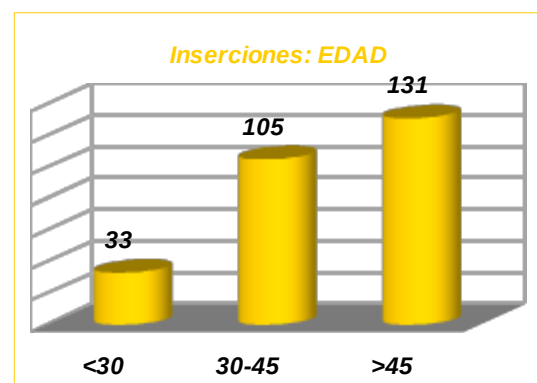
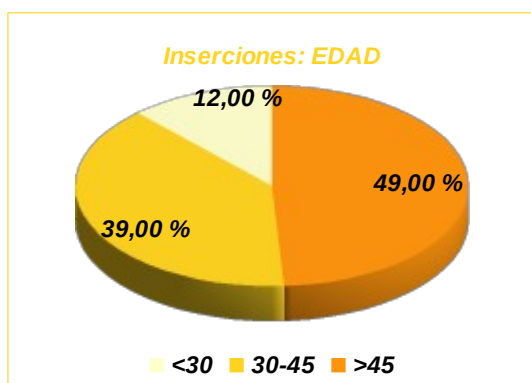
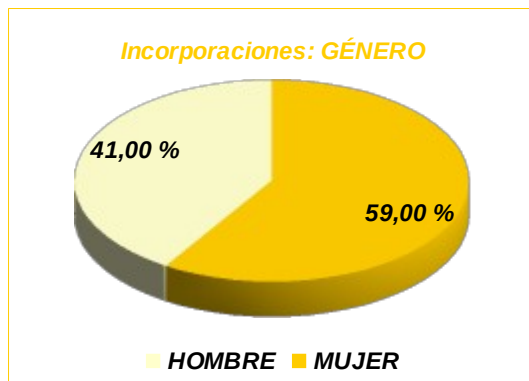
**Personas que realizan acciones formativas**

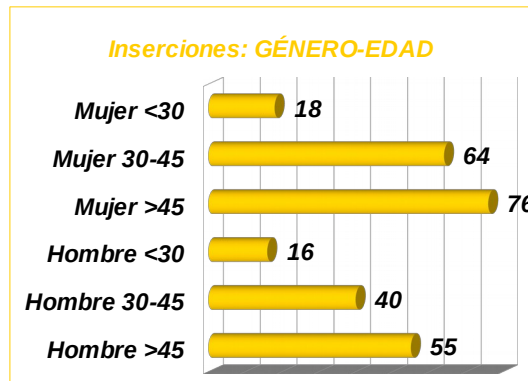




**Inserciones laborales**

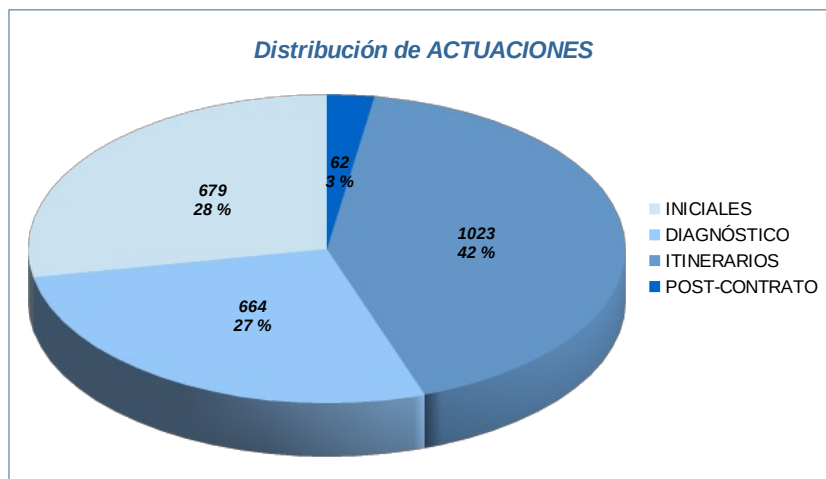
Durante este periodo, un total de **339** personas se incorporan a un empleo





### Actuaciones

Durante el periodo 19-20, el proyecto Castelló Crea ha realizado un total de **2.428** actuaciones de Orientación, de carácter individual, con personas desempleadas de Castelló. Este número comprende muchas de las acciones previstas por el modelo concreto que adopta el proyecto en sus planteamientos orientadores. Nosotros, a nivel descriptivo, las hemos reunido en 4 grandes grupos, cada uno de los cuales se despliega con los siguientes números.



## 1. ATENCIÓN INICIAL

11. PRESENTACIÓN DEL PROYECTO
12. INICIA PARTICIPACIÓN EN EL PROYECTO
13. RECOGIDA INICIAL DE INFORMACIÓN
14. ASIGNACIÓN DE ORIENTADOR/A

## 2. DIAGNÓSTICO DE LA EMPLEABILIDAD

21. ANÁLISIS DE LA EMPLEABILIDAD
22. INFORME DIAGNÓSTICO

## 3. ITINERARIO INDIVIDUAL DE INSERCIÓN

### DISEÑO DEL ITINERARIO

31. DISEÑO ITINERARIO
32. INFORME ITINERARIO

### DESARROLLO DEL ITINERARIO

33. INFORMACIÓN SOBRE MERCADO/RECURSOS
34. BÚSQUEDA OPCIONES FORMATIVAS/LABORALES
35. ELABORAR INSTRUMENTOS DE BAE
36. PREPARAR PROCESOS SELECTIVOS
37. DESARROLLO DE COMPETENCIAS
38. ANÁLISIS/MOTIVACIÓN ITINERARIO
39. CIERRE (EVALUACIÓN, DESVINCULACIÓN, INFORME FINAL)

## 4. POST CONTRATO

41. SEGUIMIENTO POST -CONTRATACIÓN
------------------------------------

## B) TELETRABAJO

Parte de la presente memoria ocupa el período de confinamiento. Este periodo de actividad está condicionado por la crisis sanitaria y la ubicación del personal en sus domicilios (teletrabajo).

Puesto que se trata de una situación nueva y peculiar de afrontar los diferentes servicios de Castelló Crea, la organización de las actividades y su desarrollo han respondido tanto a los inconvenientes como las ventajas que esta modalidad de trabajo ofrece. Que, en resumen, se traducen en:

- ➔ Diferentes posibilidades de atención a las personas desempleadas en el servicio de Orientación, reforzando las acciones de contacto informativo (conocer la situación de esas personas y proporcionar informaciones que precisan en este periodo crítico).
- ➔ Disminución de ofertas de ocupación en el actual mercado de trabajo, lo que ha intensificado los procesos de búsqueda (a través de más personal técnico) y de difusión de ofertas.
- ➔ Aumento de las posibilidades de avance en algunos de los Procesos de Soporte: principalmente de desarrollos metodológicos y de gestión de la información.

### B.1.) Atención a personas participantes en orientación.

En el periodo que nos ocupa (17 de marzo a 14 de junio), hemos recibido la comunicación de un total de **38 usuarios nuevos**

#### Vías principales de solicitud:

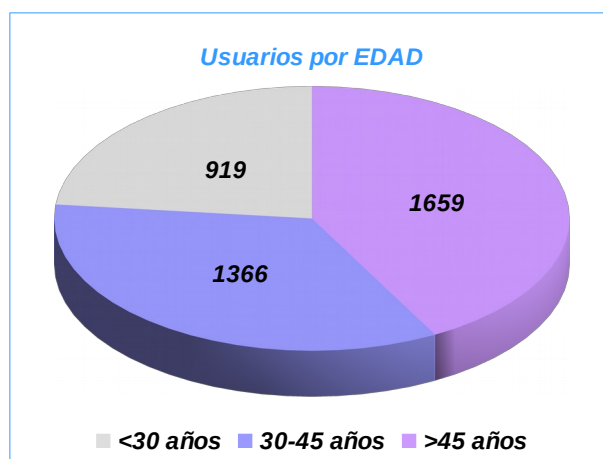
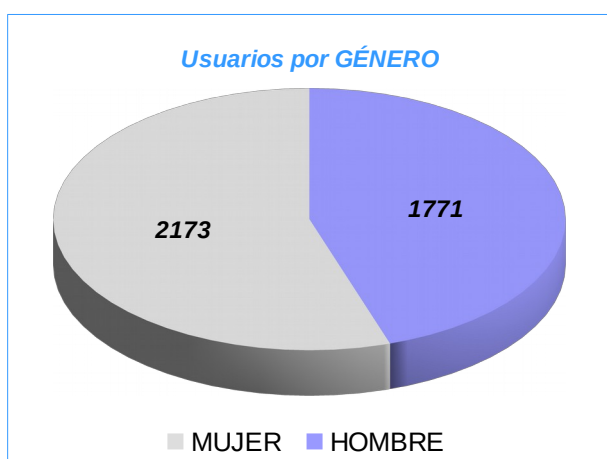
- Servicio 010
- Derivados desde Servicios Sociales
- Directamente a alguno de nuestros correos (ADL, orientación, formación...)

#### Demandas y respuestas:

- Solicitud de ayudas de subsistencia. Principalmente en los inicios del periodo, personas en situación de subsistencia precaria. Se les informa de los mecanismos de acceso a Servicios Sociales, y paralelamente se ofrecen los servicios de Castelló Crea.
- Demandas de empleo. También situaciones desesperadas, con ausencia de ingresos, que solicitan un empleo con urgencia.

### PERSONAS ATENDIDAS

A lo largo de este periodo se han realizado actuaciones de diversa naturaleza con un total de **3944** personas. Que se distribuyen, de la siguiente manera:



Se consideran, durante este periodo, 3 modalidades de actuación:

- Telefónica
- Email
- Trabajo preparatorio: actuaciones que no suponen una interacción directa con el o la usuaria (como en las dos anteriores), pero que se dedican a preparar o disponer algún contenido para la intervención con esa persona (CV, búsqueda de informaciones, etc.)

## B.2.) Procesos de soporte

Se decidió aprovechar parte del tiempo de teletrabajo en considerar algunas cuestiones (metodologías y procedimientos) para las cuales, durante los periodos ordinarios con atenciones presenciales, es más difícil contar con tiempos para revisarlas y desarrollarlas.

Exponemos a continuación estos bloques de actividades:

### Tarea 1: ACCENTURE

El objetivo de esta actividad era construir una herramienta que facilitara la utilización de las diferentes evaluaciones que propone la aplicación de Accenture. Al término de esta actividad, se elaboran 2 documentos finales:

## ■ GUÍA EVALUACIÓN COMPETENCIAL



Se procuró contar con un documento sintético, de fácil y rápida utilización, simultáneamente a la realización de las evaluaciones de Accenture

Recoge para cada variable (de un total de 75):

- Denominación
- Escala definida por Accenture
- Preguntas guía para evaluación
- Puntuaciones (traducción de las preguntas a la escala Accenture)




■ **RECOPIACIÓN DE APORTACIONES**

Se amplía el contenido para cada variable, recogiendo el trabajo íntegro que se realizó. Se plantea como material de consulta, con el cual profundizar en la información de cualquiera de las variables que se pretenda evaluar. (Se añade, respecto a la Guía, la Definición y los Comportamientos para cada variable)


Este trabajo, además, permitió un primer acercamiento más detenido y dedicado a los contenidos de la aplicación Accenture (en su vertiente evaluativa), y una mayor capacitación técnica de cada uno de los/as técnicos participantes para comprender y utilizar cada una de las variables listadas.

**Tarea 2: TALLERES CREA**


El objetivo de esta tarea era avanzar en y fortalecer las acciones grupales para mejorar las competencias de las personas desempleadas participantes, como complemento a las intervenciones individuales que se realizan. Para ello todo el personal técnico de Orientación e Intermediación ha diseñado y tiene a disposición un Taller Crea para su impartición futura.



Ajuntament de  
**Castelló**



Castelló  
**CREA**



CONSORCIO  
 PACTO LOCAL POR EL  
 EMPLEO DE CASTELLÓ  
 DE LA PLANA

**Relación de Talleres Crea diseñados por los equipos técnicos de Orientación e Intermediación**

- Autoconocimiento
- Marca personal
- Contratos laborales
- Taller de Assessment Center
- Marca la diferencia con tu currículum
- App's en tu móvil para la búsqueda de empleo
- Atención a la ciudadanía
- Autoeficacia en la búsqueda de empleo
- Taller de Igualdad
- Mejora tu candidatura
- Empleo y Discapacidad
- LinkedIn
- Más allá de los 50 años existe vida laboral
- Trabajo en equipo y cooperativo para B.A.E

*Lista de Talleres Crea actualmente ya elaborados.*

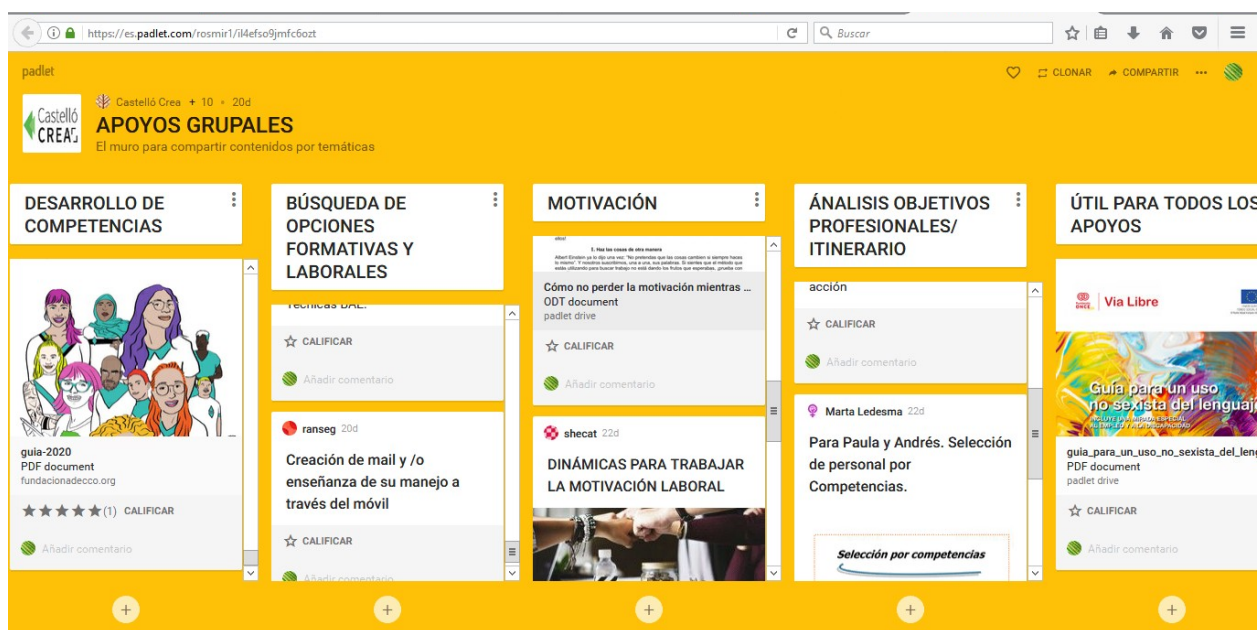
### Tarea 3: APOYOS GRUPALES

Este tipo de intervenciones, apenas llevadas a la práctica hasta el momento, se refieren al agrupamiento de **acciones individuales** para un **grupo de usuarios** (con similares características y necesidades), con el objetivo de trabajar y mejorar determinadas habilidades, o de proporcionar información sobre algún tema relevante. Es decir, son apoyos que se organizan en formato grupal, porque varios participantes están trabajando paralelamente la misma temática y porque se valora positiva la interacción entre ellos.

En esta categoría de actuaciones se incluyen:

- cualquiera acción con esas características y con contenidos relacionados con alguna de las siguientes áreas temáticas:
  1. Elaborar Instrumentos de BAE
  2. Preparar procesos selectivos
  3. Búsqueda opciones formativas/laborales
  4. Información sobre mercado/recursos
  5. Desarrollo de competencias
  6. Análisis/Motivación Itinerario
- con personas participantes en el proyecto y asignadas a **un/a mismo orientador/a**
- en formato de **grupo**

A través del área de Formación, se construyó un Padlet, (“Apoyos Grupales”), como herramienta para que todo el personal técnico mostrara los Apoyos Grupales que estaban elaborando, y para incorporar materiales documentales y referencias relacionadas con dichos apoyos.





Estas son algunas de las propuestas temáticas elaboradas, por el personal técnico, para la realización de Apoyos Grupales:

- ◆ *Agenda de empleo*
- ◆ *Objetivo profesional en mi curriculum.*
- ◆ *PEC (reclutamiento)*
- ◆ *Preselección de Ofertas*
- ◆ *Sesiones informativas menores de 30 años (Emcuju y Empuju)*
- ◆ *Dinámicas de pensamiento lateral*
- ◆ *Recursos de empleo para personas con diversidad funcional*
- ◆ *Información sobre Mercado Laboral*
- ◆ *Autoconocimiento*
- ◆ *Inscripción en base de datos de supermercados*
- ◆ *Trabajo en equipo y cooperación en las técnicas de búsqueda de empleo*
- ◆ *Acompañamiento directo en las acciones de búsqueda*
- ◆ *¿Cómo buscar trabajo?*
- ◆ *Creación de mail y /o enseñanza de su manejo a través del móvil*
- ◆ *Dinámicas para trabajar la motivación laboral*
- ◆ *Selección de personal por Competencias.*

### **C) LÍNEAS DE DESARROLLO**

- Mejorar la capacidad de inserción laboral

-Facilitar el acceso y la reincorporación al mercado de trabajo de las personas que sufren dificultades para integrarse en el mercado laboral.

-Combatir el racismo en relación con el mercado de trabajo.

- Desarrollo del espíritu de empresa.

-Abrir el proceso de creación de empresas a todos, proporcionando los instrumentos necesarios para la creación de empresas y para la identificación y explotación de nuevas posibilidades para la creación de empleo en las zonas urbanas y rurales.

-Reforzar la economía social (el tercer sector), en particular los servicios de interés para la comunidad, y con especial atención a la mejora de la calidad de los puestos de trabajo.

Fomento de la capacidad de adaptación de la empresa y de sus trabajadores.

-Promover la formación permanente y las prácticas laborales integradoras que fomenten la contratación y la permanencia en el empleo de las personas que sufren discriminación y desigualdad en relación con el mercado de trabajo.

-Apoyar la adaptabilidad de las empresas y los trabajadores a los cambios económicos estructurales y el uso de la tecnología de la información y otras nuevas tecnologías.

- Fortalecimiento de las políticas de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.

-Conciliar la vida familiar y la vida profesional, así como reintegrar a los hombres y las mujeres que han abandonado el mercado de trabajo, mediante el desarrollo de formas más flexibles y efectivas de organización del trabajo y servicios de apoyo.

-Reducir los desequilibrios entre hombres y mujeres y apoyar la eliminación de la segregación en el trabajo

- Inversión en inteligencia local competitiva

Generación de sinergias comunicativas constructivas con centros de enseñanzas poniendo en valor los recursos de la localidad en materia de empleo como medida de información, asesoramiento y prevención a grupos poblacionales inexpertos en el ámbito laboral.

- Generar herramientas para medir la empleabilidad de los ciudadanos y detectar con mayor prontitud las deficiencias y potencialidades de los participantes del proyecto y así adaptar las intervenciones individuales y grupales con mayor eficiencia.
- Generar sinergias con otras entidades dedicadas a la orientación laboral con la intención de generar un trabajo en red que mejore la efectividad del servicio y una atención de mayor calidad para nuestros ciudadanos.
- Incidir en la necesidad de sensibilizar a la población atendida de la necesidad del uso de las nuevas tecnologías como herramienta básica para la búsqueda activa y autónoma, de oportunidades laborales a través de un aula permanente de apoyo informático.
- Diseñar Talleres que estén dirigidos a mejorar las habilidades sociales y la adecuación del comportamiento en los lugares de trabajo y dotar a los trabajadores de herramientas para mejorar su integración en el puesto de trabajo y continuidad en el puesto de trabajo.

## SERVICIO DE **EMPRESARIADO**

## EMPRENDIMIENTO

### A) INTRODUCCIÓN

Autónomos/as y empresas son y serán uno de los colectivos que más está sufriendo las consecuencias económicas y sociales de esta situación de crisis económica provocada por la pandemia COVID 19, con implicaciones significativas para todo su entorno. En consecuencia, algunas de las actuaciones que ofrece el servicio de emprendimiento se han visto limitadas en muchos aspectos durante este periodo. No obstante, muchas de las líneas de actuación se han ido adaptando a las necesidades impuestas en cada momento para poder ayudar al tejido empresarial de la ciudad.

Nuestras acciones se dirigen fundamentalmente a:

- Asesorar sobre las medidas que se están adoptando con el fin de mitigar los efectos socioeconómicos tan devastadores de esta crisis (ayudas municipales propias, ayudas externas, cambios en el marco legal y fiscal, microcréditos...)
- Reorientar los modelos de negocio, anticipando escenarios y adaptando medidas para mantener la economía y el empleo y poder salir reforzados. Y es que los planes de negocio actuales no estaban preparados para gestionar variables tan dinámicas y cambiantes.

Las principales líneas de actuación se pueden enmarcar en seis grandes bloques:

- 1.- Fomentar y difundir la cultura emprendedora.***
- 2.- Asesorar a personas emprendedoras y a empresas.***
- 3.- Impulsar y dinamizar el tejido empresarial.***
- 4.- Trabajar en red con el Ecosistema Emprendedor.***
- 5.- Elaboración Plan de Ayuda al tejido empresarial tras el Covid 19***
- 6.- Control y Evaluación del servicio.***

## **B) FOMENTAR Y DIFUNDIR LA CULTURA EMPRENDEDORA**

### **B.1.) DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS**

Es mucha la información que existe en materia de emprendimiento y empleo, lo que imposibilita poder estar al día. Por ello, desde nuestro servicio vemos muy necesario facilitar esta información que puede ser de interés tanto a personas con iniciativa empresarial como a empresas ( talleres, jornadas, ferias, subvenciones, líneas de financiación,...)ya sea información INTERNA del propio CXE o del Ayuntamiento de Castelló, como EXTERNA , de otros agentes del ecosistema emprendedor.

<i>N.º emprendedores/as, empresas y agentes del ecosistema emprendedor que reciben información del servicio por canal</i>	<b>Más de 2.400</b>
<i>N.º de mailings sobre información útil</i>	<b>19</b>

### **B2) IMPARTICIÓN DE TALLERES Y FORMACIÓN ESPECIALIZADA**

Una de las prioridades de nuestro servicio sigue siendo solventar las carencias formativas que muestran las personas emprendedoras con el fin de dotarles de herramientas suficientes para poner en marcha sus proyectos con seguridad, para mejorar y consolidar sus aptitudes, proporcionando un importante apoyo para la creación o desarrollo del proyecto. A continuación detallamos las acciones más relevantes durante este periodo:

#### **-TALLERES IMPARTIDOS ORGANIZADOS POR EL PROPIO SERVICIO DE EMPRENDIMIENTO:**

<b>Fecha</b>	<b>Nombre</b>	<b>Ponente</b>	<b>Lugar</b>	<b>Asistentes</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
29/10/2019	<b>Taller estrategia Plan de empresa</b>	Road4world	CIES	18	11	7
05/11/2019	<b>Taller Plan de Marketing</b>	Kike Algora	CIES	23	13	10
13/11/2019	<b>Taller Financiero</b>	Eselia Management	CIES	16	9	7
05/12/2019	<b>Taller despertar emprendedor</b>	CastelloCREA emprendimiento	Escuela Taller	15	9	4
05/12/2019	<b>Taller despertar emprendedor</b>	CastelloCREA emprendimiento	Escuela Taller	7	5	2
05/12/2019	<b>Taller despertar emprendedor</b>	CastelloCREA emprendimiento	Escuela Taller	10	7	3
18,25/12/19	<b>Liderazgo en femenino</b>	Ofelia de Santiago	CIES	12	1	11

### **B 3.) NETWORKING MENSUAL “CAFÉCREA”**

La idea de nuestros CaféCREA surge de la necesidad de impulsar proyectos y sinergias de éxito, ayudando a construir una amplia red de contactos entre empresas, emprendedores y freelances con el objetivo de reforzar su imagen corporativa y generar nuevas líneas de comunicación y negocios.

También es una oportunidad única para aquellos profesionales que están en búsqueda activa de empleo o quieren encontrar nuevas oportunidades laborales.

El encuentro se realiza los primeros lunes de cada mes, los ponentes comparten sus experiencias y conocimientos de manera gratuita con resto de asistentes. En estos eventos prima la generosidad y la reciprocidad, donde ambas partes se benefician.

Durante este periodo se han realizado diferentes eventos con temáticas muy diversas:

<b>Mes</b>	<b>Nombre</b>	<b>Ponente</b>	<b>Asisten tes</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
Sep. '19	<b>Restauración Ambiental desde la custodia del territorio</b>	Hort del Manyano	21	6	15
Oct. '19	<b>Propuesta de valor que enamora a tus clientes</b>	Mr Alf	20	10	10
Nov. '19	<b>Blockchain que nos viene</b>	Firescale	21	12	9
Dic.'19	<b>Cambia tu mundo. Emprendimiento Social</b>	Food ration4all	20	10	10
Ene. '20	<b>Pacto de socios o divorcio</b>	Araceli Peña Abogados	10	4	6
Feb. '20	<b>La voz si que importa. Rcurso de comunicación para personas emprendedoras</b>	La brújula del canto	7	1	6
Mar. '20	<b>El Negocio del s. XXI</b>	Francisco Javier Gutiérrez	12	7	5

A causa de la pandemia provocada por el COVID 19, no hemos podido llevar a cabo los networkings programados para el resto del año. Esperamos poder reanudar esta actividad que tanto éxito tiene.

#### **B 4.) II FERIA DE EMPRENDIMIENTO 2019**

En **2019**, la Feria de Innovación y Emprendimiento se celebró en la jornada del día 03/12/2019 en el Auditori de Castelló. **La participación de asistentes así como de empresas y entidades colaboradoras se triplicó respecto al año anterior.**

- **N.º asistentes** : 269

- **N.º de entidades colaboradoras**: 27 ( agentes del mapa del ecosistema emprendedor, entidades financieras,...)

- **N.º de empresas expositoras**: 31 ( muchas de ellas, han sido proyectos asesorados por nuestro servicio que finalmente se han constituido. Acudir a esta Feria les dio la oportunidad de dar a conocer sus productos/servicios).

En esta ocasión, se impartió una **Mesa de Casos de éxito** en la que participaron entidades que habían sido beneficiarias por alguna de las 7 líneas de las Ayudas Municipales del Ayuntamiento de Castelló de Castelló y/o del Consorcio del Pacto Local por el Empleo de Castelló.

*(Para más información ver ANEXO II: Memoria Feria Innovación& Maker y Empleo 2019)*

#### **C) ASESORAR A PERSONAS EMPRENDEDORAS Y EMPRESAS**

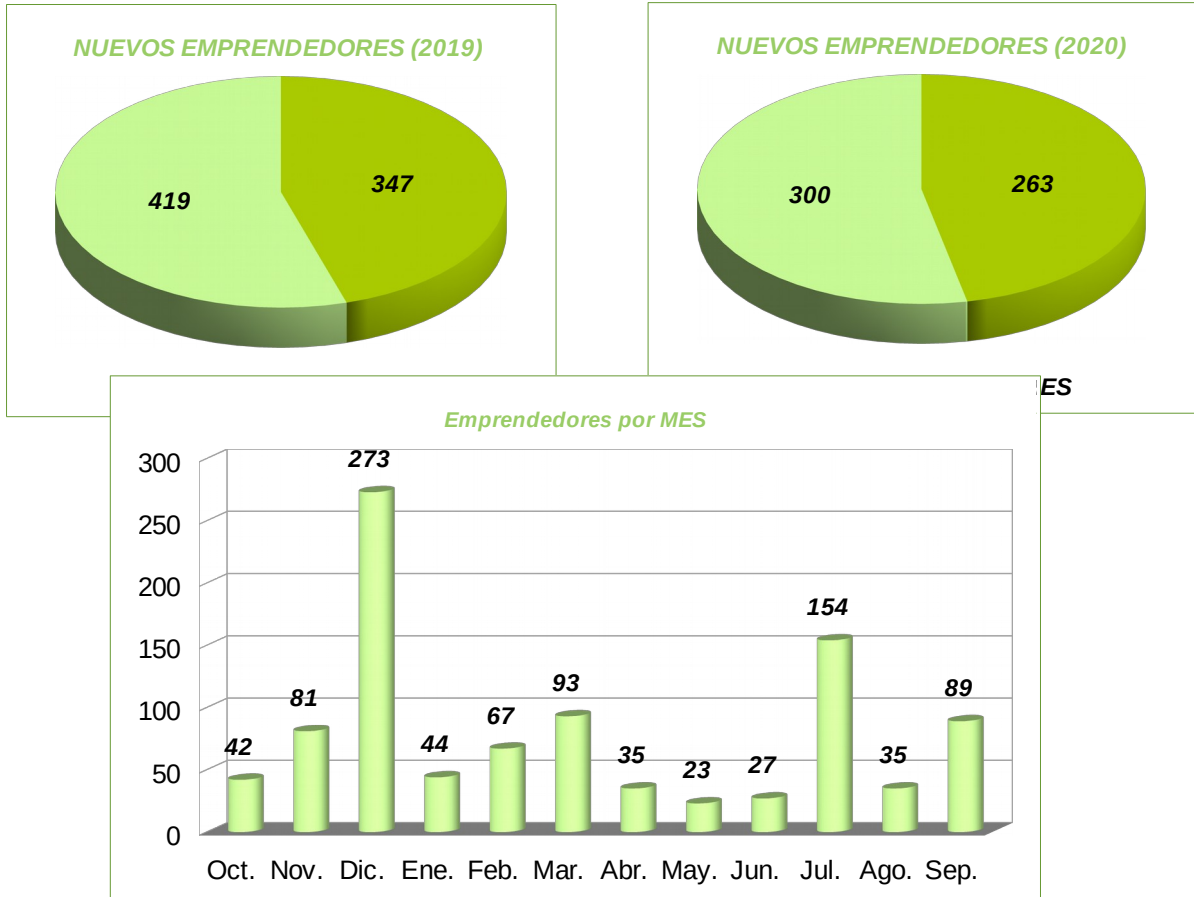
##### **C1 TUTORIZACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EMPRESARIAL**

El pilar fundamental de nuestro servicio es el de ofrecer un asesoramiento técnico gratuito tanto a personas emprendedoras que quieran poner en marcha una idea de negocio, como a empresas ya constituidas que necesiten orientación en el desarrollo de su actividad, tutorizando de manera individualizada sus proyectos para que lleguen a buen término.

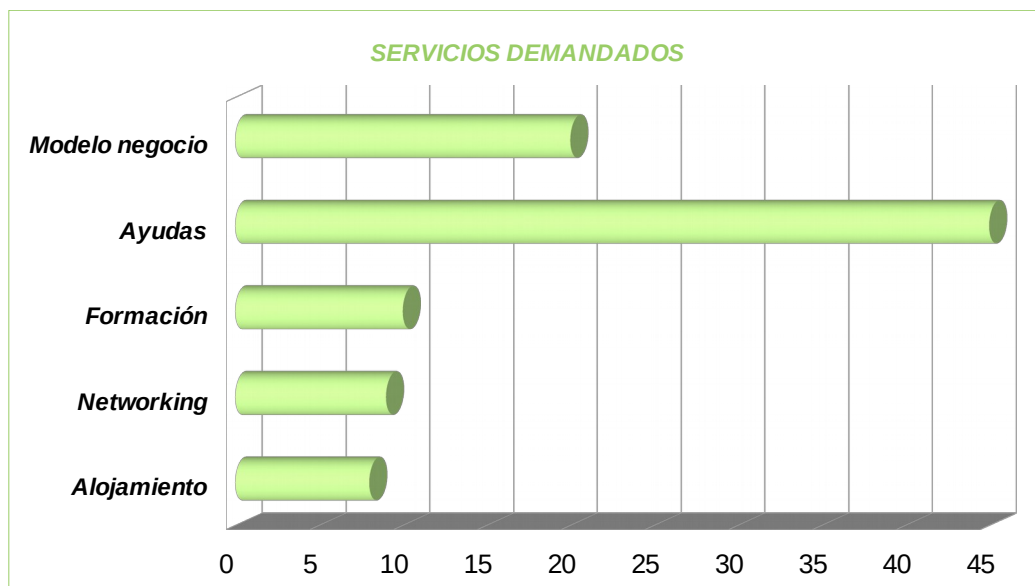
A partir de marzo, y a causa de la pandemia, el servicio de emprendimiento, empezó a realizar los asesoramientos de manera telemática ( mail, teléfono, Skype,...) lo que ha dado buen resultado, pues el perfil medio al que se atiende reúne las competencias digitales y recursos necesarios para este fin.

Así mismo, y como novedad, se ha puesto en marcha una nueva herramienta para los asesoramientos: **BIK IDEA, BIK Start up**. Se trata de una metodología novedosa para que todos los agentes del ecosistema emprendedor vayamos en la misma línea.

Durante este periodo se han registrado **963** usuarios nuevos.



Buena parte de nuestro servicio se centra en el asesoramiento técnico en materia de **ayudas y subvenciones**. Destacando este servicio frente a otros:





Este servicio queda reflejado en el registro de atenciones del año, donde el incremento de número de personas que acuden a nuestro servicio coincide con las convocatorias de las subvenciones municipales.

Es por ello, que el servicio de emprendimiento se ha adaptado a la demanda de los usuarios que acuden a él, convirtiéndose en un referente en ofrecer servicios específicos relativos a la obtención de ayudas, poniendo a su disposición información relativa en ayudas y subvenciones, tanto propias como externas que puedan ser de interés tanto en el ámbito local, autonómico o estatal.

## **D) IMPULSAR Y DINAMIZAR EL TEJIDO EMPRESARIAL**

Promover la iniciativa empresarial y la creación de empleo a través del emprendimiento y las empresas ( cualquiera que sea su forma jurídica ), ofreciendo recursos que ayuden a impulsar y dinamizar el tejido empresarial.

### **D 1.) ASESORAMIENTO EN AYUDAS Y SUBVENCIONES PROPIAS Y EXTERNAS**

Recabar información de todas las ayudas que surgen en materia económica y asesorar y resolver cuantas dudas sean planteadas.

**N.º de personas atendidas:** 463 (personas con iniciativa empresarial, gestorías, asesorías, colegios de graduados sociales,...)

### **D 2.) TRAMITACIÓN AYUDAS EAUTOE 2020**

Desde el 2018, nuestro servicio de emprendimiento ha sido un principal referente para nuevas personas autónomas interesadas en solicitar la ayuda de “Fomento del Trabajo Autónomo”, para lo cual era necesario aportar un informe de viabilidad requerido por LABORA por una de las entidades adheridas al Mapa del Ecosistema Emprendedor.

Uno de los requisitos establecidos en las bases de esta convocatoria, era que los proyectos tuvieran carácter innovador, por lo que desde nuestro servicio se ha ayudado a cambiar los modelos de negocio, a que se desmarquen de la competencia, a que piensen diferente al resto, a aportar valor añadido al mercado, a encontrar nuevas oportunidades y a superar su sistema inmunológico para adaptarse a los nuevos cambios.

Los resultados de la convocatoria del 2020 son:

<i>N.º personas atendidas</i>	<b>30</b>	<b>13 Hombres</b>	<b>17 Mujeres</b>
<i>Nº de planes de negocio elaborados</i>	<b>30</b>		
<i>N.º informes de viabilidad emitidos</i>	<b>23</b>		
<i>N.º personas beneficiadas</i>	<b><i>Aún en periodo de resolución por parte de LABORA</i></b>		

Dada la situación provocada por la pandemia, muchos de los proyectos que se asesoró no se han llevado a cabo, es por ello, que aún no se han dado de alta y se les ha aconsejado esperarse a la siguiente convocatoria para afianzar más su idea de negocio y ponerla en marcha cuando el entorno sea más seguro y estable.

### **D 3.) AYUDAS MUNICIPALES PARA EMPRENDER**

Siendo conscientes que uno de los principales hándicaps con el que se encuentran las personas emprendedoras a la hora de poner en marcha sus proyectos empresariales es la financiación, desde el servicio de emprendimiento se convocan diferentes **líneas de subvenciones con pago anticipado del 100% del importe** en aras de favorecer el tejido empresarial local y dar oportunidades de empleo.

Desde el 2017, fecha en la que empezamos a sacar estas convocatorias se han concedido un total de **1.708.742, 00 euros**

<b>CONVOCATORIA 2019</b>	<b>Entidad</b>	<b>Ppto.</b>	<b>Nº solicitudes</b>	<b>N.º ayudas concedidas</b>	<b>Importe concedido</b>	<b>Puestos de trabajo generados</b>
<b>Creación y Consolidación de empresas</b>	Ayto CS	53.000	8	7	11.500	2
<b>Economía Social</b>	CXE	145.000	12	10	145.000	11
<b>Proyectos de Innovación Social</b>	Ayto CS	60.000	18	5	60.000	7
<b>Proyectos de empleo</b>	Ayto CS	25.000	11	4	25.000	6
<b>Bonificación Gastos financieros microcréditos</b>	Ayto CS	12.500	12	9	11.000	0
<b>Plan Recuperación del Talento</b>	Ayto CS	150.000	5	5	99.000	7

### **Nueva línea de ayudas para impulsar el empleo: PLAN CONTRATA CASTELLÓ 2000:**

Dada la situación de emergencia provocada por el COVID 19, se decidió realizar un importante reajuste presupuestario, reasignando partidas que ya estaban aprobadas para otros fines y traduciéndose en una nueva línea de ayudas, dirigidas a apoyar a personas autónomas, microempresas y pymes, en la creación de empleo. El importe total asignado es de **450.000 euros**.

Los supuestos subvencionables son: Nuevas contrataciones, renovación y/o mejora de la relación laboral, reincorporación de trabajadores/as afectados/as por un ERTE por fuerza mayor , así como facilitar el retorno de profesionales cualificados vinculados con Castelló, y que residiendo fuera de nuestra CCAA o en el extranjero quieran volver a su ciudad aportando valor a las empresas locales.

Lineas ayudas que estaban previstas para 2020	PARTIDA PRESUPUESTARIA INICIAL	Aportación al Plan Castelló Contrata 2020
Bonificación de los Gastos Financieros de los microcréditos	12.500	12.500
Economía Social	200.000	200.000
Plan Recuperación Talento	150.000	150.000

CONVOCATORIA 2020	Entidad	Ppto.	Nº solicitudes	Nº ayudas concedidas	Importe concedido	Puestos de trabajo generados
Creación y Consolidación de empresas	Ayto CS	20.000	15	12	20.000	12
<b>Economía Social (SUSPENDIDA)</b>	CXE	0	0	0	0	0
Proyectos de Innovación Social	Ayto CS	75.000	25	6	75.000	
Proyectos de empleo	Ayto CS	45.000	17	6	45.000	
<b>Bonificación Gastos financieros microcréditos (SUSPENDIDA)</b>	Ayto CS	0	0	0	0	0
<b>Plan Recuperación del Talento (Integrada en la nueva ayuda PLAN CONTRATA 2020)</b>	Ayto CS					
<b>Ayudas impulso para el empleo PLAN CASTELLO CONTRATA 2020 (*)</b>	Ayto CS	450.000	276	<i>En proceso revisión</i>	450.000	

Las tareas realizadas por parte del equipo técnico de emprendimiento junto con el área de tramitación y justificación son:

#### D.3.1.- Bases de la convocatoria :

- Prospección de las ayudas existentes,
- Redacción bases y anexos,
- Aprobación bases,
- Publicación bases,
- Presentación y difusión.

#### D.3.2.- Revisión solicitudes:

- Recepción expedientes presentados por registro.
- Revisión documentación presentada y comprobación requisitos.
- Comprobar certificados de estar al corriente de pago ante TGSS, AEAT y Ayuntamiento de Castelló.
- Realizar requerimientos en caso de necesitar aportar documentación o subsanar errores detectados.
- Baremación proyectos
- Realizar Informes expedientes completos.
- Elaboración Actas finales.

#### D. 3.3 Justificación subvenciones:

- Recepción expedientes justificación,
- Revisión documentación aportada,
- Realizar requerimientos si proceden,
- Envío declaración jurada,
- Informes expedientes completos.

A pesar de que los plazos administrativos se paralizaran a causa de la situación provocada por el estado de alarma, desde nuestro servicio, hemos seguido tramitando todas las ayudas para resolver cuanto antes y poder beneficiar a las entidades lo antes posible. Para ello, enviamos una declaración jurada que debían firmar las entidades en la que nos autorizaban a seguir con el trámite. Como resultado los plazos de resolución se han anticipado :

RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR DE RESULTADOS	RDO
Aprobar las cuentas justificativas de todas las subvenciones 2019	Expedientes justificados de las 6 líneas de ayudas del ejercicio 2019	100% justificado

RESULTADOS ESPERADOS	INDICADOR DE RESULTADOS	RDO
Revisar solicitudes presentadas para las ayudas 2020.	Expedientes revisados de las 4 líneas de ayudas del ejercicio 2020	100% revisados 75% resueltos ( falta resolver Plan Contrata)

#### **D 4.) CONVENIOS DE FINANCIACIÓN**

Actualmente, el Ayuntamiento de Castelló, tiene tres convenios firmados con las siguientes entidades financieras:

**- MICROBANK**

**- IVF**

**- BANCO SABADELL**

Para las personas que están interesadas en acceder a esta microfinanciación, las acciones a realizar por parte del servicio de emprendimiento son:

- Asesoramiento a las personas que lo puedan necesitar.
- Revisión de su modelo de negocio.
- Análisis de la viabilidad técnica, económica y financiera.
- Emisión del correspondiente informe de viabilidad.

#### **Tras el covid:**

Debido a la situación provocada por la pandemia y siendo conscientes de la situación, desde el servicio de emprendimiento se ha informado de los préstamos ICO que se han puesto a disposición de empresas para minimizar el impacto tan devastador causado por la crisis. No obstante, se les asesora en no incrementar la deuda financiera, pues puede ser una ayuda a priori, pero hay que devolver toda esa financiación a medio y largo plazo. Por tanto, se gana tiempo, pero no es la solución. Por ello, se les hace hincapié en que:

- Analicen la deuda futura
- Analicen la rentabilidad y cash-flow que necesitarán.
- Analicen las ventas que tendrán que hacer( estudiar la capacidad de retorno).

Todo ello, requiere de acciones de emergencia para hacer frente a este duro golpe y dependerá de la capacidad de respuesta: liquidez, tesorería, endeudamiento, solvencia, autofinanciación,...).

Además, las fusiones entre entidades bancarias, quedando cada vez menos firmas, condicionan el pool bancario de las empresas, lo que implica menos opciones de diversificar el riesgo crediticio, y por tanto, dificultad a la hora de solicitar créditos.

***Nº de personas atendidas interesadas en microfinanciación: 25***

***Nº de microcréditos formalizados: 8***

## **D 5. ESPACIOS PARA EMPRENDER**

### **- CIES Vivero de empresas:**

Al igual que en años anteriores, el centro CIES (Centro de Innovación, Energía y Sostenibilidad) ofrece un vivero de empresas innovadoras para dinamizar y apoyar sus proyectos empresariales.

<b>Nº de espacios disponibles (naves y despachos)</b>	<b>2</b>
<b>Nº de empresas alojadas</b>	<b>14</b>
<b>Nº Solicitudes en proceso de asignación en Comisión de Valoración</b>	<b>3</b>

### **- CIES cooperativa Emprendedores (BETA. COOP).**

Convenio entre Ayto. de Castelló y FEVECTA para impulsar proyectos de emprendimiento social que tengan pensado constituirse como cooperativa. Bajo este marco de responsabilidad social, se facilita durante 1 año las infraestructuras necesarias a nuevos proyectos de emprendimiento para que testeen su producto o servicio en el mercado minimizando riesgos antes de constituirse.

<b>Nº proyectos desde sus inicios (2017)</b>	<b>15 con un total de 37 personas (12 mujeres+25 hombres)</b>
<b>Nº cooperativas de trabajo asociado constituidas</b>	<b>8 con un total de 19 socios (8 mujeres y 11 hombres)</b>

### **- CIES Coworking**

En la actualidad se está trabajando para poner en marcha un espacio COWORKING tan demandado por nuestros usuarios/as del servicio de emprendimiento, facilitándoles un espacio común en el que impulsar sus proyectos de negocio. Debido a la situación actual provocada por la pandemia, este proyecto se ha visto paralizado. Se retomará en cuanto las circunstancias lo permitan.

## E) TRABAJAR EN RED CON EL ECOSISTEMA EMPRENDEDOR

### E 1.) CREACIÓN DE RED DE TRABAJO

Nuestro servicio forma parte del Mapa del Ecosistema Emprendedor y en esta línea, cada vez son más las colaboraciones y cooperaciones con el resto de sus principales agentes.

Nombre del evento	Fecha	Rol del servicio de emprendimiento	Aportación económica
Escuela de la Tardor	12-13/09/19	Ponentes (Free mentor)	0
Taller Nuevas metodologías de Formación para emprendedores	16-17/09/19	Participante	0
Focus Pyme Industria 4.0	04/10/19	Asistente	0
Teletransporte LABORA	06/10/2019	Asistente	0
Hackathon 2019	25-27/10/2019	Cofinanciador	3.533,55 euros
I Congreso de Emprendimiento e Innovación C. Valenciana	27/11/2019	Asistente	0
FOCUS PYME Confresp Tecnológico 2019	30/10/2019	Ponente mesa técnica de innovación	0
Invest in cities	05/11/2019	Participante. Presentación ayudas retorno talento	0
Reset Weekend 2019	08/11/2019	Cofinanciador y participante	15.000 euros
Presentación Xarxatech	29/11/2019	Participante reunión para fomentar la FP Dual	0
Vives Emplea (Acción contra el Hambre)	10/12/2019	Ponente mesa técnica de emprendimiento	0
Foro Internacional Innovación Social	12-13/12/19	Asistente	0
I Congreso de Emprendimiento e Innovación territorial	27/11/2019	Asistente	0
Emprende, Innova, Comarte "Acción contra el Hambre"	18/02/2020	Jurado	0
Presentación Ayudas Proyectos de Empleo 2020	25/02/2020	Organizador y ponente	0
Presentación Ayudas Innovación Social 2020	27/02/2020	Organizador y ponente	0
Presentación ayudas de Creación y Consolidación de empresas 2020	27/02/2020	Organizador y ponente	0

Tras la situación provocada por la pandemia COVID-19, la participación en encuentros se ha realizado de manera telemática. Este tiempo, ha servido para poner en común preocupaciones e incertidumbres de este nuevo paradigma con el fin de buscar soluciones ante tal situación.

A continuación se expone algunos de los Webinars a los que ha participado el servicio de emprendimiento:

Nombre del evento	Fecha	Rol del servicio de emprendimiento
Emprender y gestionar en tiempos de crisis: retos y Oportunidades más allá del Covid 19	21/04/20	Asistente y difusor
Presentación actividades 2020 para Agentes del Ecosistema Emprendedor en la C. Valenciana	22/05/20	Asistente y difusor
Formación herramienta Bik Idea	09/06/20	Asistente
Formación herramienta Bik Idea Itinerario Customer-Experiencia	16/06/20	asistente
Formación herramienta BIK Idea Itinerario Modelo de Negocio	23/06/20	asistente
Presentación SEFED	26/06/20	asistente
Formación herramienta BIK IDEA Start Up	02/07/20	asistente
Formación productos financieros IVF	19/06/20	Asistente y colaborador
Motivación en tiempos de incertidumbre	27/05/20	asistente
Pivotar tu modelo de negocio en la era post-covid	30/06/20	asistente
Segmentación de clientes y el embudo de ventas	11/09/20	asistente
Reflexiones económicas y financieras	18/09/20	asistente
Líneas de financiación Post-covid	29/09/20	asistente
Herramientas de productividad y gestión	30/09/20	asistente

## **F) ELABORACIÓN PLAN DE AYUDA AL TEJIDO EMPRESARIAL DESPUÉS DEL COVID**

### **F 1.) ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES URGENTES DEL TEJIDO EMPRESARIAL DE CASTELLÓ (AUTÓNOM@S Y PYMES)**

Fomentar la digitalización de las empresas con el fin de que el impacto negativo de la crisis del COVID se minimice lo máximo posible evitando el cierre de muchos negocios. Este reto se convierte en necesidad imperante para el desarrollo y crecimiento a modo de supervivencia, sobretodo, de pequeños comercios que son los que menos se han amoldado a la era digital.



Muchas veces debido a diversas causas:

- Falta de conocimiento técnico.
- Falta de recursos económicos.
- Falta de tiempo.

Analizar las tendencias sectoriales post-covid:

- Comercio on-line
- Servicios Take way
- Nearshoring ( comprar en negocios de proximidad)
- Sostenibilidad.

Otras de las necesidades que detectamos:

- Conseguir **liquidez** para mantenerse en activo
- **Hacer frente a Pagos municipales por actividad** previstos y realizados
- Mantener los **contratos de personal** a tiempo completo o parcial
- Mantener los **contratos de servicios** con otros autónomos / pymes

## **F.2.) PROPUESTA DE ACCIONES PARA RESOLVER NECESIDADES DETECTADAS**

- Revisión de ayudas existentes a nivel local, autonómico y estatal.
- Formación a la carta según necesidades detectadas.
- Facilitar el acceso a la microfinanciación.
- Moratoria en las tasas municipales.
- Reasignación partidas presupuestarias para fines concretos y necesarios.
- Nuevas líneas de subvenciones. (impulso al empleo, ayuda sector hostelería y pequeño comercio,...).

## **F.3.) GUIA DE RECURSOS EN MATERIA DE EMPLEO Y ACTIVIDAD ECONOMICA (Efecto Covid-19)**

- Colaboración con el Observatorio socioeconómico de la ADL aportando información sobre ayudas para autónomos y empresas.
- Revisión de las diferente versiones publicadas de la misma.

## **F.4.) Solicitud de CARTAS DE APOYO al Ayuntamiento de Castelló para convocatorias europeas. Colaboración con la Oficina de Planificación y Proyección Económica.**

- Difusión de las convocatorias
- Recepción y clasificación de las cartas enviadas.

### G) CONTROL Y EVALUACIÓN DEL SERVICIO DE EMPRENDIMIENTO.

- Actualización cuadro de seguimiento de las tareas asociadas a la planificación del área.
- Reuniones de coordinación para la gestión de la planificación.

### RETROALIMENTACIÓN AREAS PROYECTO EXPERIMENTAL CASTELLÓCREA

Desde sus inicios, el proyecto surge de la necesidad de construir una plataforma sólida que cubriera las necesidades de personas desempleadas, emprendedores/as y empresas. El proyecto está formado por :



Todas las áreas se retroalimentan para ofrecer un servicio totalmente holístico e integrador buscando la mejor solución para la persona usuaria.

## SERVICIO DE **FORMACIÓN**

## FORMACIÓN

El desarrollo de actuaciones llevadas a cabo por el Área de Formación Castelló Crea durante el periodo al que hace referencia la presente memoria se ha visto afectado por la situación de confinamiento y medidas de prevención necesarias a causa de la Covid 19. En este sentido desde el área se ha realizado un ajuste y adaptación de las acciones desarrolladas con el objetivo de que a pesar de las adversidades y dificultades que esta situación excepcional conlleva puedan ofrecerse recursos y alternativas encaminadas a ofrecer a la ciudadanía objeto de atención, recursos formativos que permitan mejorar su competencia profesional y en consecuencia su acceso al empleo.

Las líneas de actuación llevadas a cabo desde el Área de Formación Castelló Crea han sido:

- 1. Detección de necesidades formativas**
- 2. Programación, diseño e implementación de acciones formativas orientadas a la mejora de la empleabilidad.**
- 3. Gestión de recursos formativos**
- 4. Diseño de herramientas y recursos para la difusión e impartición de acciones formativas en modalidad on-line**
- 5. Apoyo técnico a las iniciativas formativas del Ayuntamiento de Castelló**

### A) TALLERES CREA

Fases en el diseño e impartición de los talleres:

- Diseño
- Valoración, feed back y reajuste
- Calendarización y selección de espacios para impartirlos (en función de las necesidades de cada taller)
- Apertura de la convocatoria en “Gestionándote”
- Selección y convocatoria de participantes
- Impartición
- Evaluación

## **TALLERES CREA DISEÑADOS E IMPLEMENTADOS POR EL ÁREA DE FORMACIÓN**

En total han sido 8 grupos a los que se les ha impartido como formación complementaria en orientación el Taller Crea de **“Herramientas y estrategias para la búsqueda de empleo”**.

<b>Denominación</b>	<b>Nº convocatorias</b>	<b>Horas</b>	<b>Nº Asistentes</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>Herramientas y estrategias para la búsqueda de empleo</b>	3 Talleres	6 horas por taller Total: 18 horas	28	18	10
<b>Alfabetización informática</b>	1 Taller	Temporalizado en 5 sesiones de 5 horas cada una Total: 25 horas	10	1	9
<b>Atención a la ciudadanía</b>	4 talleres	1 sesión de 1 hora y 30 m  Total: 6 horas	87	53	34
<b>Conoce y aprende a desarrollar las competencias que más valoran las empresas</b>	3 talleres	Cada taller incluye 5 sesiones de 1 hora y 30 minutos Total: 7,5h por taller Total: 22,5 horas	87	53	34

## **B) TALLERES INFORMÁTICA CREA**

<b>Denominación</b>	<b>Nº Asistentes</b>	<b>Hombres</b>	<b>Mujeres</b>
<b>Actualizar tu CV</b>	5	2	3
<b>Autoservef</b>	24	6	18
<b>Correo Gmail</b>	5	13	18
<b>Iniciación a la informática</b>	14	3	11
<b>Portales de empleo</b>	24	11	13
<b>Atención individualizada</b>	63	39	24

### C) CURSOS CASTELLÓ CREA 2019-2020

A continuación se detallan las acciones formativas que se han desarrollado durante el año 2019, han sido un total de **17 cursos** con los que se ha abarcado diferentes familias profesionales. Se han programado acciones formativas que desarrollen algunas de las competencias profesionales que actualmente son demandadas por el tejido empresarial.

El proceso de contratación de la entidades proveedoras de formación se ha realizado siguiendo el protocolo de contratación pública y las entidades a las que se les ha solicitado presupuesto son entidades especializadas en los contenidos de los cursos que han impartido.

Se han revisado los programas formativos y se han tenido entrevistas con el personal directivo y docente, de cada centro, para que conociesen el público objetivo al que las acciones formativas iban dirigidas, así como para establecer protocolos de actuación ante las diferentes incidencias que podían surgir.

Se ha buscado que tanto la programación como las entidades contratadas se ajusten a criterios de calidad pedagógica.

#### RELACIÓN DE CURSOS CASTELLÓ CREA PROGRAMADOS EN 2019:

Familia profesional: <b>Cerámica</b>	N.º horas	Plazas
<b>TÉCNICO/A DE MAQUINA INKJET. PHOTOSHOP E IMPRESIÓN DIGITAL</b>	50	20
<b>INSPECCIÓN AUTOMÁTICA DE BALDOSAS. VISIÓN ARTIFICIAL</b>	45	20

Familia profesional: <b>Actividades sociosanitarias</b>	N.º horas	Plazas
<b>LIMPIEZA DE INSTALACIONES SANITARIAS</b>	30+20 PNL	20
<b>CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE ATENCIÓN HIGIÉNICO- SANITARIAS DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN SU DOMICILIO.</b>	30+20 PNL	20

Familia profesional: <b>Actividades socioculturales</b>	N.º horas	Plazas
<b>MONITOR/A DE COMEDOR ESCOLAR</b>	30	20
<b>MONITOR/A DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL</b>	150+160 PNL	20

Familia profesional: <b>Informática</b>	N.º horas	Plazas
<b>OFIMÁTICA BÁSICA</b>	20	15
<b>OFFICE 365</b>	20	15
<b>EXCEL APLICADA A SAP</b>	20	15

Familia profesional: <b>Hostelería</b>	N.º horas	Plazas
<b>CERTIFICADO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS: SECTOR HORTOFRUTÍCOLA</b>	4	20
<b>CERTIFICADO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS Y ALÉRGENOS</b>	8	20
<b>AYUDANTE DE COCINA</b>	20	16
<b>CAMAREROS/AS DE PISO</b>	20	16

Familia profesional: <b>Comercio</b>	N.º horas	Plazas
<b>REPOSICIÓN MANIPULACIÓN DE FRESCOS Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN COMERCIOS</b> (Incluye certificado de manipulación de alimentos)	65+30PNL	20

Familia profesional: <b>Logística y PRL</b>	N.º horas	Plazas
<b>CURSO DE CARRETILLA ELEVADORA (Turno tardes)</b>	18	10
<b>CURSO DE CARRETILLA ELEVADORA (Turno mañanas)</b>	18	10
<b>TRABAJO EN ALTURA</b>	8	10

### Proceso de inscripción y solicitudes de participación

El número total de solicitudes ha sido de 1051, de las cuales 700 solicitudes han sido realizadas por mujeres y 351 por hombres.

Si tenemos en cuenta la afluencia de solicitudes presentadas por hombres y mujeres, tal y como se muestra en el gráfico que se presenta a continuación las presentadas por mujeres son considerablemente más numerosas, representando el 67% del total frente al 33% que son presentadas por hombres.



Se ha analizado el número de solicitudes presentadas por área formativa, siendo el área de informática la que ha recibido una mayor afluencia de solicitudes seguida por el área de actividades socioculturales.

AREA	H	%	M	%	Total	%
INFORMÁTICA	56	26%	159	74%	215	21%
ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES	22	11%	170	89%	192	18%
HOSTELERÍA	44	26%	125	74%	169	16%
SERVICIOS DE LOGÍSTICA	118	74%	42	26%	160	15%
SOCIOSANITARIA	23	19%	98	81%	121	12%
CERÁMICA	65	58%	47	42%	112	11%
COMERCIO	23	28%	59	72%	82	7%
<b>N.º TOTAL SOLICITUDES</b>	<b>351</b>	<b>33%</b>	<b>700</b>	<b>66%</b>	<b>1051</b>	

Se considera de especial interés el análisis del número de solicitudes por especialidad formativa concreta, siendo en este caso el curso de Carretilla elevadora el más demandado, seguido por el curso de Monitor/a de comedor también con gran demanda. A destacar, especialidades menos solicitadas, como Trabajos en altura o manipulación hortofrutícola, posiblemente por su mayor especificidad. En la tabla que se presenta a continuación se indica el número de solicitudes presentadas para cada especialidad formativa:

Especialidad formativa	H	%	M	%	Total	%
CURSO DE CARRETILLA ELEVADORA	88	70%	38	30%	126	12%
MONITOR/A DE COMEDOR ESCOLAR	8	7%	110	93%	118	11%
REPOSICIÓN MANIPULACIÓN DE FRESCOS Y ATENCIÓN AL CLIENTE EN COMERCIOS (Incluye certificado de manipulación de alimentos)	23	28%	59	72%	82	8%
LIMPIEZA DE INSTALACIONES SANITARIAS	20	24%	62	76%	82	8%
MONITOR/A DE ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL	14	19%	60	81%	74	7%
OFIMÁTICA BÁSICA	20	28%	52	72%	72	7%
OFFICE 365	20	28%	52	72%	72	7%
EXCEL APLICADA A SAP	16	22%	55	78%	71	7%
TÉCNICO/A DE MAQUINA INKJET. PHOTOSHOP E IMPRESIÓN DIGITAL	33	53%	29	47%	62	6%
CERTIFICADO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS Y ALÉRGICOS	14	24%	44	76%	58	5%
INSPECCIÓN AUTOMÁTICA DE BALDOSAS. VISIÓN ARTIFICIAL	32	64%	18	36%	50	5%
CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES DE ATENCIÓN HIGIÉNICO- SANITARIAS DE LAS PERSONAS DEPENDIENTES EN SU DOMICILIO.	3	8%	36	92%	39	4%
AYUDANTE DE COCINA	13	33%	26	67%	39	4%
CAMAREROS/AS DE PISO	4	11%	33	89%	37	3%
CERTIFICADO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS: SECTOR HORTOFRUTÍCOLA	13	37%	22	63%	35	3%
TRABAJOS EN ALTURA	30	88%	4	12%	34	3%
<b>Total solicitudes programación formativa Castelló Crea 2019</b>	<b>351</b>		<b>700</b>		<b>1051</b>	



#### **D) PROGRAMACIÓN CURSOS CASTELLÓ CREA 2020-2021**

A continuación se concreta la programación diseñada y que tiene previsto empezar a implementarse en octubre de 2020.

- ✓ Técnico de máquina inkjet, conocimiento en diseño con Photoshop e impresión digital. 50 horas.
- ✓ Operario de calidad con conocimientos en sistemas de inspección de baldosas. 45 horas.
- ✓ Limpieza industrial. 18 horas
- ✓ Operario/a de almacén. Operador/a de carretillas elevadoras. 40 horas
- ✓ Manejo de maquinaria retroexcavadora. 18 horas
- ✓ Auxiliar de mantenimiento. Electromecánica básica. 40 horas
- ✓ Videocurriculum. 15 horas
- ✓ Entrevista on-line. 15 horas
- ✓ Saca partido a tu móvil para la búsqueda de empleo. 15 horas
- ✓ Presencia on-line. Portfolio y curriculum código QR. 15 horas
- ✓ Control de accesos, seguridad y protocolo Covid-19. 35 horas
- ✓ Comercio electrónico y venta on-line. Atención al cliente on-line. 40 horas.
- ✓ Limpieza de edificios y locales. 30 horas
- ✓ Preposición y caja. Manipulación de alimentos. 60 horas
- ✓ Community Manager. 50 horas
- ✓ E-marketing. 50 horas
- ✓ Excel aplicado a SAP. 20 horas
- ✓ Photoshop. 60 horas.
- ✓ Cloud: herramientas para trabajar en la nube. 20 horas
- ✓ Indesign Adobe. 25 horas
- ✓ Sketch Up con motor + V-Ray. 25 horas
- ✓ Trámites on line con la administración. 20 horas
- ✓ Iniciación a la informática: sistema operativo, búsqueda de información, correo electrónico y procesador de textos. 35 horas
- ✓ Manipulación de alimentos. Especialidad: hortofrutícola. 4 horas
- ✓ Manipulación de alimentos: alérgenos e intolerancias alimentarias. Protocolos específicos prevención Covid-19. 8 horas
- ✓ Servicio de restaurante y barra. Actualización protocolos Covid-19. 50 horas.

## E) DIFUSIÓN DEL SERVICIO CASTELLÓ CREA Y RECURSOS FORMATIVOS LOCALES

El objetivo de la difusión del servicio es dar a conocer el proyecto Castello Crea a entidades, asociaciones y al conjunto de la ciudadanía con el fin de que dispongan de información relevante en materia de formación y empleo que mejore la eficacia de su proceso de búsqueda de empleo así como su capacitación profesional.

En este sentido, podemos destacar que el Área de formación está en contacto permanente con otras entidades y agentes sociales tanto locales como provinciales con el fin de establecer actividades de cooperación y colaboración para ofrecer los recursos disponibles y ajustados al conjunto de la ciudadanía.

En algunas ocasiones y con el fin de establecer colaboración con entidades concretas se han impartido charlas para dar a conocer el servicio a las personas pertenecientes a una asociación o colectivo concreto con el fin de ajustar la información a las necesidades de los asistentes, en este contexto destacamos la charla que se impartió a los miembros de la Asociación Síndrome de Asperger de Castellón.

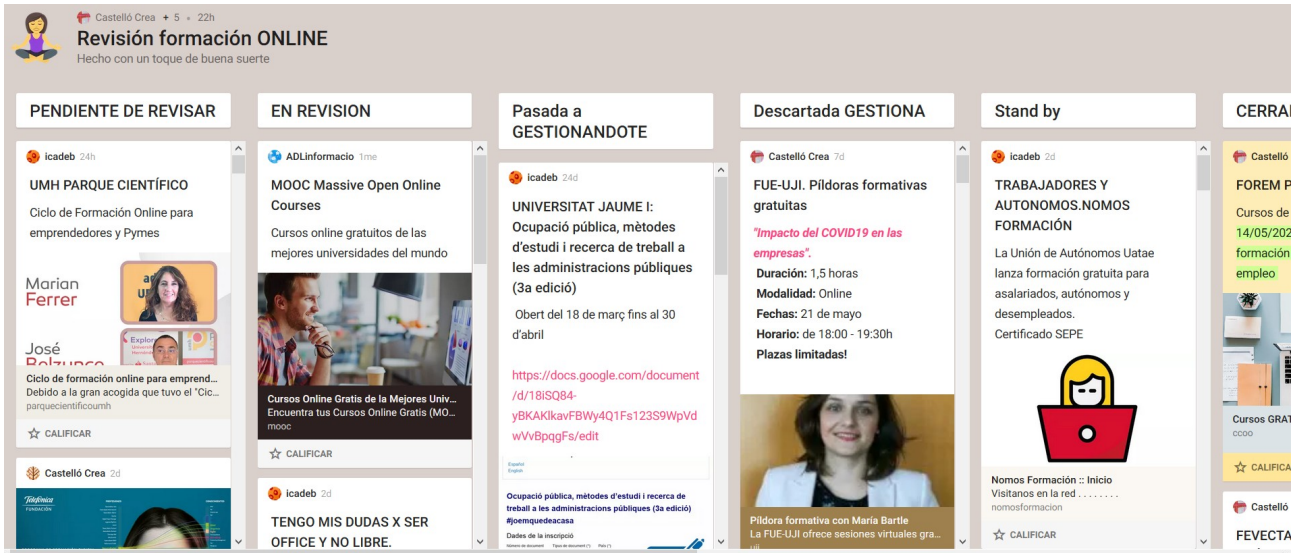
En relación a la difusión podemos destacar la creación de un tablón digital en el que se publican recursos formativos de interés y que se actualiza permanentemente al que las personas que quieran mejorar su capacitación y/o ampliar sus conocimientos pueden acceder directamente y consultar toda la oferta formativa disponible.

Se ha diseñado un tablón de anuncios digital con información actualizada sobre formación online. Para su diseño se utilizó el recurso *Padlet* y todos los contenidos que se comparten obedecen a criterios consensuados, como que la formación sea gratuita, significativa y relacionada, en la medida de la posible, con el desarrollo de la empleabilidad, se valora el tipo de entidad, etc.

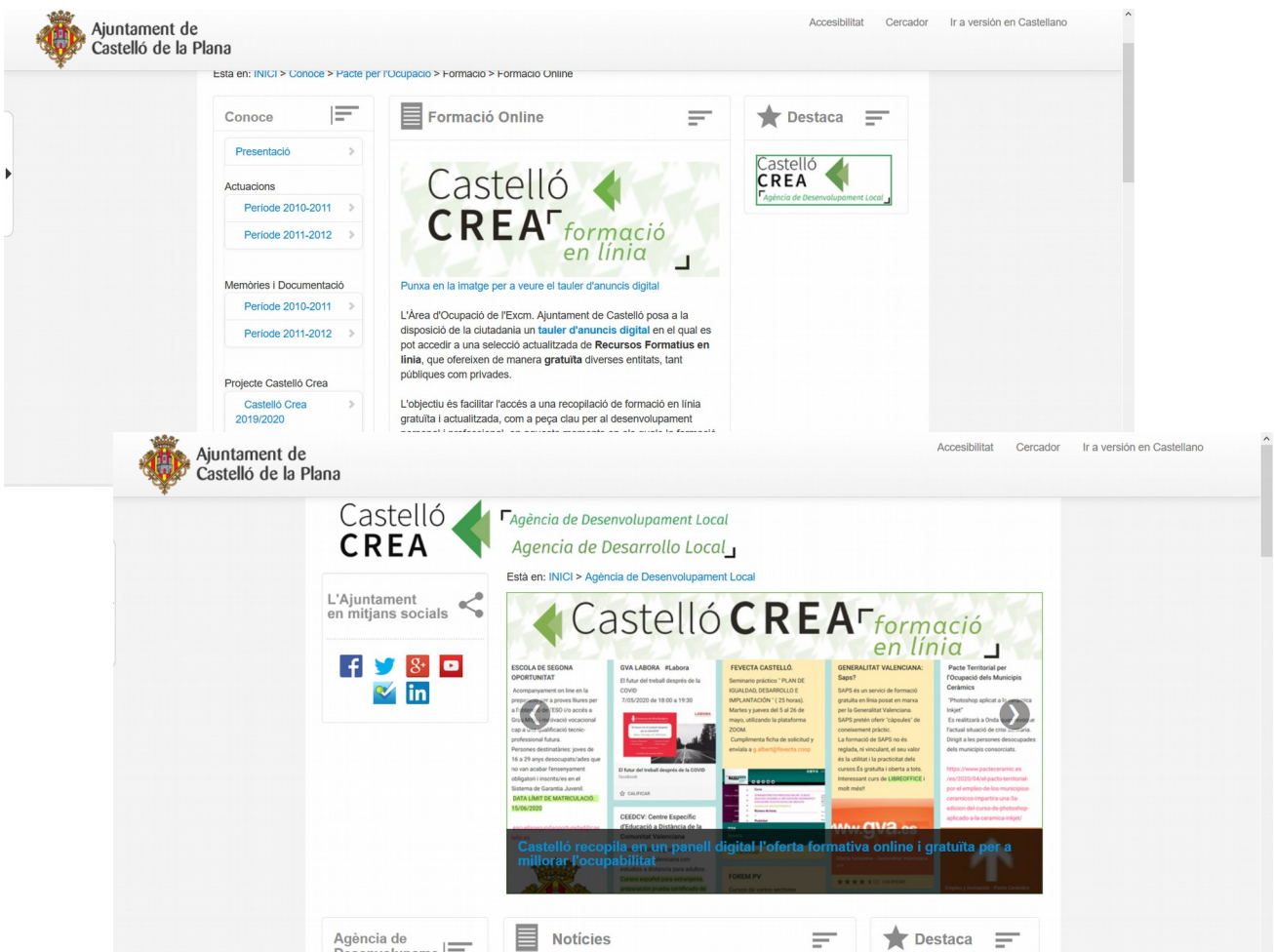
**CASTELLÓ CREA. Recopilació de recursos de formació en línia**  
 AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA. Última actualització: 13/05/2020 #JoEmQuedoACasa #YoMeQuedoEnCasa

<p><b>AJUNTAMENT DE CASTELLÓ</b>  <b>NUEVO</b>  <b>LA FIRMA ELECTRÒNICA I CERTIFICATS DE SEGURETAT</b>        Objectius: Conèixer el funcionament bàsic de les firmes electròniques i els certificats de seguretat.</p> <p>AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓ DE LA PLANA        Ayuntamiento de Castelló de la Plana Plaza M...        ayuntamiento de castelló de la plana</p> <p>☆ CALIFICAR</p>	<p><b>ESCUELA DE ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL.</b>  <b>NUEVO</b>  <b>COMERCIO ELECTRÓNICO.</b> Gratuito. 40 horas.</p> <p>Comercio electrónico        Transforma un negocio tradicional en un negocio digital</p> <p>☆ CALIFICAR</p>	<p><b>ESCOLA DE SEGONA OPORTUNITAT</b>  <b>OPORTUNITAT</b>        Acompanyament on line en la preparació per a proves lliures per a l'obtenció de l'ESO i/o accés a Grau Mitjà i motivació vocacional cap a una qualificació tecnic-professional futura. Persones destinatàries: joves de 16 a 29 anys desocupats/ades que no van acabar l'ensenyament obligatori i inscrits/es en el Sistema de Garantia Juvenil.  <b>DATA LÍMIT DE MATRICULACIÓ: 15/06/2020</b></p> <p>escuelasegundaoportunitat@castello.es</p>	<p><b>FEVECTA</b>  <b>NUEVO</b>  <b>INGLÉS EMPRESARIAL.</b> Gratuito. 60 horas.        Inicio 01/06/2020 - Fin: 19/07/2020</p> <p>199 fevecta</p> <p>☆ CALIFICAR</p>	<p><b>FOREM PV</b>  <b>Cursos gratuitos</b> para personas en activo y para personas desempleadas.  <b>Varios sectores</b></p> <p>Cursos GRATUITOS        cccc</p> <p>☆ CALIFICAR</p>
<p><b>AUTOESCUELA INDUSTRIAL</b></p>	<p><b>Cuida't Espaitec</b>  <b>NUEVO</b>  <b>Webinar:</b> Manejar el estrés desde el</p>	<p><b>GVA EDUCACIÓ: proves d'accés als CICLES FORMATIUS D'FP</b>        Seran l'1 i el 2 de juliol.  <b>Termini d'inscripció obert del 25 al 29 de maig</b></p>	<p><b>GENERALITAT VALENCIANA: Saps?</b>        SAPS és un servei de formació gratuïta en línia posat en marxa per la Generalitat Valenciana.        SAPS pretén oferir "ràncules" de</p>	

Se creó un segundo Padlet para trabajar en paralelo el proceso previo a la publicación. Este tablón nos permite realizar un tratamiento de los diferentes recursos formativos pudiendo organizar su clasificación y decisiones que se van a tomar respecto a su difusión.



El tablón de anuncios digital se publicó en la web del Ayuntamiento de Castelló el **28 de abril** de 2020, de esta manera su acceso está abierto a toda la ciudadanía.



## **F) PROGRAMACIÓN Y DISEÑO DE ITINERARIO FORMATIVO PARA PARTICIPANTES EN PROGRAMA JORNALS DE VILA 2020**

El itinerario formativo tiene como objeto desarrollar las competencias más significativas que se relacionan con la mejora de la empleabilidad de una persona y dotar de recursos y herramientas para poder realizar una búsqueda de empleo más eficiente y eficaz.

Está orientado a las personas participantes en el Programas de Empleo Jornals de Vila 2020 que implementa el Excmo. Ayuntamiento de Castelló.

Tiene su justificación en la necesidad de complementar dichos programas en los cuales las personas, que previamente se encontraban en desempleo, adquieren una relación laboral de duración determinada para el desarrollo de una ocupación, con los beneficios directos e indirectos que ello supone para el desarrollo personal, profesional y la mejora de la calidad de vida. Pero es importante poner el foco en el momento en el que finaliza el programa y cada participante se encuentra de nuevo en situación de búsqueda de empleo y ha de tomar decisiones sobre su vida y trayectoria laboral, por eso desde el Ayuntamiento queremos acompañar en este proceso, no sólo a través de los servicios de Castelló Crea-Agencia de Desarrollo Local sino también facilitando, durante el tiempo que dura el programa y a través de acciones de evaluación, formación y orientación, recursos que favorezcan la autonomía en la búsqueda de empleo y el desarrollo de competencias transversales, actualmente demandadas por el tejido empresarial, que complementen el perfil profesional de las personas participantes y que como resultado aumenten su nivel de empleabilidad.

El objetivo general del itinerario formativo es ofrecer un conjunto de recursos integrales a las personas participantes del programa de Empleo Jornals de Vila 2020 (Septiembre-Diciembre 2020) con el fin de mejorar sus competencias y capacitación profesional favoreciendo en consecuencia su inserción laboral .

Con este fin, se propone:

- Optimizar el proceso de adaptación al puesto de trabajo
- Favorecer el aprendizaje y el desempeño laboral
- Desarrollar competencias para el empleo
- Fomentar el desarrollo y la capacitación profesional
- Adquirir herramientas y recursos para la búsqueda autónoma de empleo
- Aumentar el grado de empleabilidad

### **Desarrollo de la propuesta de itinerario formativo**

El itinerario formativo pretende favorecer el desarrollo personal y profesional de las personas participantes. Inicialmente el itinerario programado se describe a continuación:

Denominación	Horas
<b>Formación en competencias para el empleo</b>	
➡ Conoce y aprende cómo desarrollar las competencias que más valoran las empresas	6 Horas
<b>Formación para el desarrollo de competencias en el puesto de trabajo</b>	
➡ Taller de atención a la ciudadanía	1 hora y 30 minutos
<b>Formación específica. Competencia digital</b>	
➡ Cómo realizar trámites a través de la Sede Electrónica	2 horas
➡ Aplicaciones de gestión, organización y comunicación	5 horas

La situación actual y la necesidad de tener en cuenta el conjunto de medidas de prevención ha exigido de una actualización y modificación constante del itinerario formativo propuesto inicialmente ya que resulta imprescindible adecuar la programación formativa a los grupos de participantes en el programa con el fin de que la impartición de las acciones formativas propuestas mejoren la capacitación profesional y personal de los participantes y en consecuencia su empleabilidad y acceso al empleo. Algunas de las medidas y actuaciones que se han ajustado para adecuarse a la situación actual han sido:

- **Adaptación a la normativa de seguridad y salud para prevenir el contagio de la Covid 19.**
- **Grupos reducidos:** con la intención de favorecer el aprendizaje se generaran grupos reducidos lo más homogéneos posible en relación a las necesidades y nivel de empleabilidad de los y las participantes.

Concretamente en el mes de septiembre se han impartido los siguientes módulos formativos a varios grupos de trabajadores y trabajadoras del programa Jornals de Vila 2020.

### **Taller de atención a la ciudadanía. 1 hora y 30 minutos**

#### **Objetivos del taller:**

- Capacitar a los/as participantes para el desempeño de funciones relacionadas con la atención o el servicio a la ciudadanía.
- Comprender la importancia de las buenas prácticas comunicativas y de representación en la Administración Local.
- Conocer y desarrollar técnicas y herramientas para mejorar la atención ciudadana.
- Identificar situaciones críticas relativas a la atención ciudadana y dar respuesta.

#### **Contenidos:**

- Marco administrativo: ubicación.
- Misión, visión y valores del Ayuntamiento de Castellón.
- Calidad en la prestación de servicios: Identificación público objetivo.
- Estrategias de comunicación eficaz

## **Conoce y aprende cómo desarrollar las competencias que más valoran las empresas. 6 horas**

### **Objetivos del taller:**

- Conocer qué son las competencias personales y profesionales.
- Aprender a identificar cuáles son nuestras competencias más destacadas: autoconocimiento.
- Conocer cuáles son las competencias más valoradas en el mercado de trabajo.
- Desarrollar habilidades y estrategias que permitan desarrollar competencias personales y/o profesionales.

### **Contenidos:**

- Competencias: concepto y tipos.
- Detección de competencias personales: autoevaluación y autoconocimiento.
- Competencias más valoradas por el mercado de trabajo: cuáles son y por qué se valoran.
- Estrategias y habilidades par el desarrollo de competencias: cómo funcionan y cómo pueden resultar útiles para empoderar nuestro perfil profesional.
- El trabajo en equipo: por qué es importante y cómo podemos fomentarlo.
- Solución de problemas.
- Competencia digital.
- Flexibilidad y adaptación al cambio.

## **OBSERVATORIO SOCIO-ECÓNOMICO DE EMPLEO**

## OBSERVATORIO SOCIOECONÓMICO DE EMPLEO

### A) ELABORACIÓN DE INFORMES

Los informes que se elaboran desde el Observatorio Socioeconómico de Empleo sirven para divulgar información y conocimiento que éste genera o recopila en materia de empleo y actividad económica. Se confeccionan informes de distinta índole y que se clasifican a continuación:

#### Informes a la carta

Mediante los informes a la carta el Observatorio ofrece un servicio de consulta, tanto a nivel interno del propio Consorcio como para otras entidades externas.

	Nº de informes elaborados	Nº de entidades solicitantes
oct 2019/sep 2020	5	5

#### Informe mensual laboral

Se elabora un boletín mensual en materia de empleo y actividad económica; además, se confecciona de forma versátil para poder ajustarse a las novedades, como es el caso del impacto de la Covid19 sobre el mercado laboral y la economía local. La estructura última del boletín es: un apartado de titulares; tasa de paro; ERTes; efectos sobre las contrataciones, efectos sobre el desempleo.

	Nº de informes elaborados
oct 2019/ sep 2020	7

### B) ELABORACIÓN DE LA GUÍA DE RECURSOS FRENTE AL COVID-19

La Guía que elabora el Observatorio Socioeconómico de Empleo es una respuesta a la necesidad de canalizar y filtrar y organizar toda la información y recursos que surgen con motivo del estado de alarma en materia de empleo, formación y actividad económica. Esta línea de actuación es un ejercicio de adaptación a las necesidades impuestas por la pandemia sanitaria y que no estaba planificada en un principio.

La Guía empezó siendo un único documento que se publicaba de forma mensual. Debido a la gran cantidad de recursos que contenía se elaboran en la actualidad, dos guías mensuales, una para personas trabajadoras y desempleadas y otra para empresas, autónomos/as, start-ups...

	nº de publicaciones	nº de usuarios en difusión
oct 2019/ sep 2020	6	Más de 1.600



### C) ELABORACIÓN DE BALANCES

Los balances a petición de Concejalía, jefatura de negociado o Consejo Rector, sirven para dar respuesta a la necesidad de examen y control constante de la actividad del área con el fin de mejorar las políticas activas de empleo si fuera posible, detectar desviaciones o rendir cuentas ante los órganos administrativos correspondientes.

Habitualmente se hacen 2 anuales; uno del Pacto Local por el empleo de Castelló y otro de toda el área de empleo. Sin embargo, en situaciones concretas se demandan sobre períodos sujetos a valoración por los superiores responsables.

El Observatorio recopila los datos del resto de áreas; funciona como un laboratorio socioeconómico que genera los informes de este tipo y, en su caso, de las presentaciones oficiales e informes públicos.

	nº de balances para concejalía	nº Balances para el Consejo Rector
oct 2019/ sep 2020	<b>2</b> (Final de año -2019: área de empleo y Consorcio pacto local para el empleo) <b>1</b> (Junio de 2019 - Junio 2020)	<b>1</b> (1 enero- 31 mayo )

### D) COLABORACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO DE EMPLEO 2016/2019

El Observatorio Socioeconómico de Empleo ha elaborado la evaluación final del Plan estratégico de Empleo 2016/2019 a partir de su participación en la evaluación intermedia, donde recogieron indicadores de toda el área de empleo y se cumplieron las fichas de control. En esta ocasión ha actualizado las fichas, calculado el porcentaje de ejecución y se ha encargado de la redacción final del documento. La evaluación del plan han servido para analizar de forma exhaustiva la ejecución del mismo, posibles desviaciones y detección de posibles proyectos que necesitan ser redefinidos.

	nº de fichas	nº evaluación final
oct 2019 / sep 2020	<b>46</b> fichas con indicadores de todas las áreas (plan 2016-2019) Ejecutado: Observatorio: 100%, Emprendimiento: 94,44%, Conocimiento e innovación: 83,33%, Formación: 100%, Empleo: 92,31%, Sostenibilidad y Responsabilidad social: 85%, Seguimiento y evaluación: 75%.	<b>1</b> (El plan se ha ejecutado en un 91.01% )

## E) DESARROLLAR EL PROGRAMA AVALEM TERRITORI

El Observatorio ha ejecutado en este periodo la tercera fase del programa Avalem Territori. En esta línea, se ajusta al RIS3 de la Comunitat Valenciana en su definición de objetivos estratégicos relacionados con los recursos territoriales. En todo momento se ha mantenido una colaboración con la UJI para el desarrollo del mismo. En este periodo, se han realizado entrevistas y focus group para la identificación de los sectores emergentes en la ciudad, la elaboración de las estrategias territoriales a tener en cuenta y la detección de necesidades formativas desde el punto de vista de los empresarios de los sectores estudiados.

	nº de documentos	nº de foros	nº de entrevistas	Sectores analizados
oct 2019/ sept 2020	<b>3</b> (Documento estrategias, Documento síntesis, Documento 6)	<b>1</b> (1: sindicatos, dirección área de empleo, UJI)	<b>27</b>	<b>4</b> (sostenibilidad energética, logística-economía azul, servicios avanzados, biotecnología)

## F) VERTEBRACIÓN DEL TERRITORIO

El Observatorio Socioeconómico de Empleo ha participado, en representación del Pacto local por el empleo de Castelló, en una iniciativa surgida desde los mismos pactos para lograr sinergias con otros territorios. Los pactos locales y acuerdos territoriales por el empleo desempeñan un valor vertebrador en todo el territorio regional. Con el ánimo de concentrar preocupaciones, aunar esfuerzos y obtener sinergias se ha creado la Red de pactos de la Comunidad Valenciana. Se trata de una red que todavía no se ha formalizado legalmente y que cuenta con los documentos de constitución.

Esta línea de actuación se ha visto afectada por la pandemia sanitaria.

	nº de actas	nº de documentos de constitución
oct 2019/ sept 2020	<b>2</b>	<b>2</b> (Documento de constitución, documento de adhesión)

## G) CONTROL Y EVALUACIÓN

Se trata de hacer auditorías internas del estado de ejecución de la planificación planteada anualmente. Dada la actividad innovadora del Observatorio dentro del área de empleo, se concibe como una intención de progresar en la muestra de indicadores socioeconómicos y herramientas utilizadas para llegar a ellos.

	Nº de controles y evaluaciones
oct 2019/ sept 2020	<p><b>2</b> (1 planificación área, 1 planificación teletrabajo)</p> <p>* Además, sirvan de control y evaluación los balances recogidos en la L3 y que no se contabilizan en esta línea para evitar duplicidades. (3 balances)</p>

## II FERIA CASTELLÓ CREA

**Ajuntament de Castelló**

**Castelló CREA** *innovació i  
emprenedoria*

ESPAI DE TROBADA ENTRE  
INNOVACIÓ I EL DESARROLUPAMENT  
EMPRESARIAL

Dimarts 3 de desembre  
Auditori i Palau de Congressos  
De 9.00 a 14.00h

ACCEDIR

**Castelló CREA** *ocupació  
i formació*

FIRA D'OPORTUNITATS LABORALS I  
OFERTES FORMATIVES

Dimecres 4 de desembre  
Auditori i Palau de Congressos  
De 8.30 a 14.30h

ACCEDIR

## A) PRESENTACIÓN

Segunda edición de la Feria CASTELLÓ CREA de innovación, makers y empleo, organizada por el Ayuntamiento de Castellón de la Plana a través de su Consorcio Pacto Local por el Empleo y la Concejalía de Empleo, y englobado bajo la marca CASTELLÓ CREA, los pasados martes 3 y miércoles 4 de diciembre de 2019 en el Auditorio y Palacio de Congresos, situado en la Avenida Lledó número 50, de Castellón.



## B) OBJETIVOS

Los **objetivos** de esta Feria han sido por un lado, **crear un punto de encuentro entre los demandantes de empleo y aquellas empresas que buscan nuevos profesionales y talentos** que incorporar a su plantilla, acercando así ambas partes que conforman el mercado laboral en esta acción de fomento de empleo, y **dar a conocer la oferta formativa de los centros de formación reglada y no reglada de la zona** y, por otro lado, **visibilizar el talento empresarial en un entorno innovador, siendo éste un punto de exposición, de networking y de unión entre empresas innovadoras, entidades de apoyo y posibles inversores.**

## C) MATERIAL PROMOCIONAL

Entre todo el material promocional del evento, se incluyen: **200 carteles** tamaño A3, **2.000 flyers** con la programación de actividades, **2 banderas** exteriores, **12 lonas** señalizadoras , **1.500 acreditaciones** para invitados, 800 carpetas y **más de 100 señalizadores** para las actividades de todo el evento.



## D) PÁGINA WEB

Se desarrolla y habilita una página web en la que se informa de todas las actividades que se llevarán a cabo en el evento, así como una descripción de las diferentes charlas y la biografía de los ponentes participantes. Además, a través de esta web, accesible desde el dominio [www.firacastellocrea.es](http://www.firacastellocrea.es), los interesados podían inscribirse de manera on-line al evento.

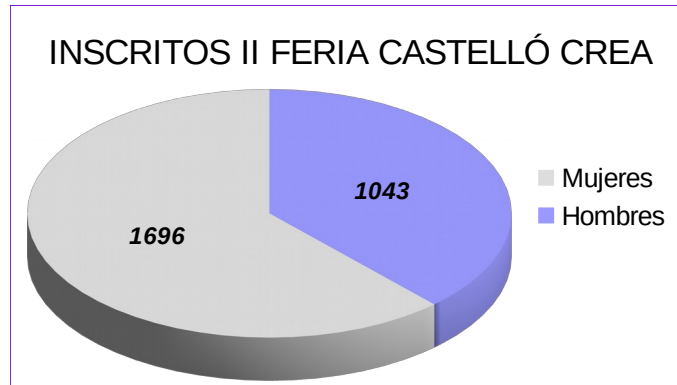
**E) RESULTADOS GLOBALES**

➔ **Personas inscritas Jornada de innovación y emprendimiento:** más de 300 asistentes.

➔ **Personas inscritas jornada empleo y formación:** 2739

62% mujeres

38% hombres



➔ **Ofertas de empleo:** 252

➔ **Candidaturas:** 985

➔ **Entrevistas realizadas:** 1332

➔ **Contrataciones:** 82



