

## ANUNCIO

### RESPUESTAS DEL PROCESO SELECTIVO PARA PROVEER EN PROPIEDAD DOS PLAZAS DE AUXILIAR DE BIBLIOTECA (Convocatoria N.º 62/22)

#### Respuestas correctas resaltadas

#### 1. Una reforma constitucional que afecte al Título de Economía y Hacienda:

- a) Necesariamente deberá contar con informe del Comité Económico y Social y autorización del Consejo de Ministros para su tramitación
- b) Solo será ratificada mediante referéndum si lo solicitan una décima parte de los diputados y una décima parte de los senadores, reunidos en sesión conjunta
- c) Será aprobada por una mayoría de 3/5 de cada una de las Cámaras**
- d) Será aprobada por una mayoría de 2/5 de cada una de las Cámaras

#### 2. El Presidente del Tribunal Supremo es nombrado:

- a) Por el Rey, a propuesta del Congreso
- b) Por el Consejo General del Poder Judicial, a propuesta del Rey
- c) Por el Rey, a propuesta del Consejo General del Poder Judicial**
- d) Por las Cortes Generales

#### 3. El Estatuto de Autonomía valenciano establece que l'Acadèmia Valenciana de la Llengua es una de las instituciones de la Generalitat:

- a) Cierto**
- b) Falso, el Estatuto no hace referencia alguna a l'Acadèmia Valenciana de la Llengua
- c) Falso, el Estatuto se refiere a dicha Academia, pero no la nombra cuando relaciona las instituciones de la Generalitat
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es estrictamente correcta

#### 4. El título V del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, aprobado por la Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio, de Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana trata de:

- a) Las competencias
- b) Relaciones con el Estado y otras Comunidades Autónomas**
- c) De los derechos de los valencianos y valencianas
- d) La Generalitat

#### 5. Según la ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, los centros de lectura pública municipales tienen una serie de objetivos. Señala la respuesta errónea:

- a) Creación y fomento de los hábitos de lectura
- b) Responder a las necesidades informativas, formativas y de ocio de la ciudadanía
- c) Ser centros de formación educacional personalizada de los usuarios**
- d) Garantizar el acceso de la ciudadanía a todo tipo de información de la comunidad



6. Según la ley 4/2011, de 23 de marzo, de la Generalitat, de Bibliotecas de la Comunitat Valenciana, qué se entiende por bibliotecas digitales

- a) **Son un repositorio de documentos digitales normalizados y de recursos de información, para facilitar su preservación, difusión y comunicación pública a través de Internet**
- b) Internet como biblioteca sin paredes y sin estantes
- c) Es la recopilación de fondos en diferentes formatos siendo la unión de una biblioteca electrónica, virtual y tradicional
- d) El objetivo de las bibliotecas digitales es adquirir recursos y ponerlos en internet a disposición de las personas usuarias

7. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 121 de la Ley 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el régimen de organización de los municipios de gran población se aplica:

- a) **A los municipios cuya población supere los 250.000 habitantes**
- b) A los municipios que sean capitales autonómicas y que sean superiores a los 130.000 habitantes
- c) A los municipios que sean sedes de las instituciones autonómicas
- d) Asimismo, a los municipios cuya población supere a los 65.000 habitantes, que presenten circunstancias económicas, sociales, históricas o culturales especiales

8. Las colecciones de las bibliotecas incluyen:

- a) Libros y revistas
- b) Cualquier material impreso
- c) **Cualquier documento, independientemente de su soporte, que sea de interés para las personas usuarias**
- d) Cualquier documento

9. La mayoría de las Bibliotecas Nacionales deben generalmente, adquirir:

- a) Todas las publicaciones editadas en papel que se consideren de interés para el país
- b) **Todas las publicaciones editadas en cualquier formato que se consideren de interés para el país**
- c) Todas las publicaciones editadas en el país
- d) Las publicaciones editadas relativas al país

10. Una de las principales características de las bibliotecas públicas es la de ser:

- a) Eminentemente conservadora
- b) Una biblioteca destinada a determinados colectivos marginales
- c) **Una institución eminentemente democrática para la enseñanza, la cultura y la investigación**
- d) Una institución situada en el punto céntrico de la localidad

11. La biblioteca pública tiene una especial responsabilidad en lo referente a la información local, por lo que debe:

- a) Adquirir todos los documentos que hacen referencia a la comunidad
- b) Formar un fondo con los documentos que han escrito personas que pertenecen a la comunidad
- c) Organizar actividades para recoger la tradición cultural de la comunidad
- d) **Recoger, organizar y difundir la información sobre la comunidad**

12. Ante la rápida expansión de las nuevas tecnologías de la información, la biblioteca pública:

- a) Es un recurso imprescindible para las clases desfavorecidas
- b) **Es un arma con la que luchar contra la desigualdad, favoreciendo el acceso democrático a la información**
- c) Es un recurso gratuito y accesible a la ciudadanía, pero solo con finalidades educativas
- d) Es un recurso accesible a la ciudadanía, pero debe ser de pago debido a su elevado coste



13. ¿Qué Espai Públic de Lectura se localiza en la Plaza España de Castelló de la Plana?:

- a) Espai Públic de Lectura San Agustín-San Marcos
- b) Espai Públic de Lectura Censal
- c) Espai Públic de Lectura Estació Antiga**
- d) Espai Públic de Lectura Joan Baptista Campos

14. El expurgo consiste en:

- a) Destruir documentación obsoleta y carente de uso
- b) Sustituir documentos obsoletos por nuevas ediciones
- c) Seleccionar y relegar el material deteriorado, el obsoleto y carente de uso para mantener el equilibrio y la calidad de la colección**
- d) Fumigar y desinfectar los fondos de la colección

15. La ordenación sistemática de los fondos en las estanterías es:

- a) Ordenar los documentos siguiendo la CDU
- b) Ordenar los documentos sistemáticamente por orden de llegada
- c) Ordenar los documentos siguiendo el sistema de Cutter
- d) Ordenar los documentos en función del sistema de clasificación empleado por la biblioteca**

16. Cuando se habla de conservación de los fondos de la biblioteca se entiende:

- a) Establecer medidas de protección con el fin de prolongar su utilización en condición óptima**
- b) Mantener y restaurar las propiedades físicas de los documentos
- c) Conservación y expurgo del fondo
- d) Corrección de agentes degradantes

17. ¿Qué es un OPAC?:

- a) El ordenador por medio del cual se consulta el catálogo en línea de la biblioteca
- b) El módulo del SIGB que gestiona la interacción de la persona usuaria con el sistema**
- c) El módulo del SIGB que gestiona la información bibliotecaria
- d) El módulo del SIGB que gestiona la información de las personas usuarias

18. Una persona usuaria pide información para encontrar en la biblioteca, que utiliza la ordenación mediante CDU, un libro de música rock. Le indicaría que se encuentra entre los libros clasificados en:

- a) 782
- b) 783
- c) 784
- d) 785**

19. La signatura topográfica indica:

- a) El número de orden de un libro dentro de una estantería
- b) La materia de la que trata el libro
- c) La ubicación física de un documento dentro del fondo de la biblioteca**
- d) No indica nada, solo es una anotación interna de la biblioteca en el propio documento

20. ¿Cuál de estas obras no es una obra de referencia?:

- a) Anuarios
- b) Enciclopedias
- c) Libros de ficción**
- d) Bibliografías



21. La desiderata es:

- a) Una reserva de un libro de la biblioteca, solicitada por una persona usuaria , porque actualmente se encuentra prestado
- b) Una petición de compra de un libro efectuada por una persona interesada**
- c) Una petición de compra efectuada por el bibliotecario/a
- d) Una petición de compra de un libro para todas las bibliotecas de la red

22. ¿Qué es el préstamo interbibliotecario?:

- a) El préstamo que solicita una persona usuaria desde su casa
- b) El préstamo que solicita un colectivo
- c) Un préstamo entre bibliotecas que pertenecen a una misma unidad administrativa
- d) Un préstamo entre bibliotecas que no pertenecen a una misma unidad administrativa**

23. ¿Cuál es la CDU de psicología?:

- a) 1
- b) 159.9**
- c) 165
- d) 176

24. ¿Cuál es la CDU de las ciencias médicas?:

- a) 61**
- b) 621
- c) 641
- d) 666

25. ¿Cuál de las siguientes notaciones de CDU está bien ordenada?:

- |          |          |                 |                      |
|----------|----------|-----------------|----------------------|
| a) 311.2 | b) 311.2 | <b>c) 311.2</b> | d) Ninguna de las    |
| 330.16   | 330.16   | <b>330.16</b>   | respuesta anteriores |
| 331.13   | 336.1/.5 | <b>331.13</b>   | es correcta          |
| 336.1/.5 | 331.13   | <b>336(058)</b> |                      |
| 336(058) | 336(058) | <b>336.1/.5</b> |                      |

26. ¿Cómo se realiza una reserva en Absysnet?

- a) Se debe ir al módulo "circulación" y después a "reservas"**
- b) Se va directamente al módulo "reservas"
- c) Absysnet no permite hacer reservas
- d) a) y b) son correctas

27. ¿Cómo se hace una renovación de un préstamo en Absysnet?

- a) Se introduce el código de lector y el código de barras del ejemplar que se quiere renovar
- b) Se introduce el código de barras del lector, se da a la opción "ver préstamos" y se hace clic al botón de renovar de los ejemplares concretos
- c) a) y b) son correctas**
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

28. ¿Permite Absysnet enviar mensajes?

- a) Sí, desde el escritorio
- b) No, permite recibir mensajes
- c) Permite recibir y enviar mensajes
- d) a) y c) son correctas**



29. Una exposición de arte saharauí organizada por la biblioteca es:

- a) Una actividad de animación a la lectura
- b) Un servicio de extensión bibliotecaria
- c) Un servicio de extensión cultural**
- d) Una actividad obligatoria en bibliotecas

30. El préstamo colectivo se entiende como:

- a) Un servicio de extensión bibliotecaria**
- b) Una actividad de animación a la lectura
- c) Un servicio de extensión cultural
- d) Una actividad obligatoria en bibliotecas

#### PREGUNTAS DE RESERVA

1. ¿Qué es un tejuelo ?:

- a) La signatura topográfica
- b) La etiqueta que se adhiere al lomo del libro, generalmente en su parte inferior**
- c) "Marcas de Cutter"
- d) La etiqueta en la que figura el número de registro del libro

2. Una obra está en dominio público:

- a) A los 25 años de su publicación
- b) Al producirse el fallecimiento de sus autores
- c) Al descatalogarse la obra
- d) A los 70 años del fallecimiento de sus autores**

3. Un cuentacuentos es:

- a) Un servicio de extensión bibliotecaria
- b) Una actividad de animación a la lectura**
- c) Un servicio de extensión cultural
- d) Un club de lectura

4. Para la UNESCO una de las principales finalidades de la biblioteca público con respecto al público infantil es:

- a) Crear y consolidar el hábito de la lectura en el público infantil**
- b) Realizar actividades didácticas que les faciliten el acceso a la cultura
- c) Formar una colección didáctica y educativa
- d) Fomentar el hábito de lectura

5. El sellado en una biblioteca pública...

- a) Se hace en libros antiguos y valiosos en la portada
- b) Solo se sellan los libros en el reverso
- c) Es un sistema antihurto
- d) Se sellan todos los documentos que llegan a la biblioteca**

El Secretario del Tribunal

