



En cas de contindre este document dades de caràcter personal objecte de protecció, estos és troben omesos o substituïts per asteriscos (*) o per PARTICULAR, en compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

PLE DE L'AJUNTAMENT.

EXTRACTE DELS ACORDS ADOPTATS PEL PLE DE LA CORPORACIÓ EN LA SESSIÓ ORDINÀRIA CORRESPONENT AL 26 D'ABRIL DE 2018.

SECRETARIA GENERAL.

1.- Aprovar les actes de la sessions extraordinària celebrada el dia 21 de desembre de 2017 i ordinària del dia 25 de gener de 2018.

2.- Donar compte de les resolucions de l'Alcaldia i d'altres assumptes municipals.

COMISSIÓ D'INNOVACIÓ, OCUPACIÓ I CREATIVITAT CIUTADANA.

3.- Presentar la sol·licitud d'adhesió al procediment de cooperació previst en el marc del Pla de construcció, reforma i millora dels centres educatius, Edificant; sol·licitar la delegació de competències necessàries per a dur a terme l'actuació de rehabilitació integral del CEIP Herrero, de conformitat amb la memòria tècnica elaborada a este efecte i l'aprovació de l'esmentada actuació tant per part del Consell Escolar Municipal com per part del Consell escolar de centre del CEIP Herrero.

4.- Ratificar l'escrit de l'Alcaldessa de data 31 de gener de 2018, i en conseqüència sol·licitar a UNICEF Comité Espanyol, iniciar els tràmits per a l'obtenció del Segell de Reconeixement de Ciutat Amiga de la Infància, així com comptar amb el seu posterior suport i col·laboració per al desenrotllament, la millora contínua i la innovació de les polítiques d'infància i adolescència en aquesta Ciutat i aprovar les Normes d'organització i funcionament del Consell Municipal de la Infància i Adolescència de Castelló de la Plana, que s'adjunta al present acord.

COMISSIÓ DE DRETS I SERVEIS.

5.- Assumir la gestió directa del Programa d'Actuació Integrada per a concloure les obres d'urbanització de la Unitat d'Execució 55 UE-R (A), situada en la carretera Almassora (grup SAN Francisco).

Iniciar el procediment per a l'aprovació del Programa d'Actuació Integrada per a concloure les obres d'urbanització de la Unitat d'Execució 55 UE-R (A), per gestió directa municipal de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

Declarar la conservació del projecte de reparcel·lació aprovat en sessió de 16 d'octubre de 2009 i dels actes realitzats en execució del mateix.

Sotmetre a informació pública per un termini de 45 dies hàbils el Programa d'Actuació Integrada per a concloure les obres d'urbanització de la Unitat d'Execució 55 UE-R (A), a executar per gestió directa per l'Ajuntament de Castelló de la Plana, que inclou: Alternativa Tècnica i Proposició Jurídic-Econòmica acompanyada de:

a). Projecte d'Urbanització per a finalitzar les obres d'urbanització pendent de concloure en la referida Unitat d'Execució.

b). Document d'Ajust de la Reparcel·lació de la Unitat d'execució 55 UE-R, com a conseqüència dels canvis advertits en la titularitat de les parcel·les de resultat i de les obres d'urbanització pendent de realitzar.

Publicar aquest acord en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, així com en un periòdic no oficial d'àmplia difusió i notificar-ho als interessats als efectes de presentar al·legacions i fent-los saber que es tracta d'una acte de tràmit contra el qual no es pot interposar cap recurs.

6.- Aprovar la proposició del grup municipal Castelló en Moviment per iniciar els tràmits perquè l'Ajuntament de Castelló negocie amb el Ministeri de Defensa la cessió d'aquest espai amb la fórmula jurídica que es valore més convenient i desenvolupar un pla de restauració de l'entorn per al seu ús recreatiu.

COMISSIÓ DE GOVERN OBERT I PARTICIPACIÓ.

7.- Donar compte de l'informe de la Intervenció General Municipal relatiu als inconvenients en matèria de gastos i anomalies en matèria d'ingressos corresponent al segon semestre de 2017.

8.- Declarar d'especial interès o utilitat municipal les obres de construcció de l'edifici polifuncional siti en el carrer Joaquin Costa 59-61 de Castelló, a nom de la Fundació Balaguer Gonet Germans, per concórrer circumstàncies socials i culturals que justifiquen la procedència de la declaració, als efectes de la bonificació que corresponga de l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

9.- No declarar d'especial interès o utilitat municipal les obres de reforma interior de local de l'immoble siti en carrer José Echegaray número 1 de Castelló de la Plana, a nom de l'associació denominada Circule Mercantil i Industrial de Castelló, per no concórrer raons que justifiquen la procedència de la declaració per a la bonificació de l'impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.

10.- Les actes de les sessions del Ple de l'Ajuntament de Castelló de la Plana constaran en documents firmats electrònicament per la persona titular de la Secretaria general del Ple i per la persona titular de la Presidència del Ple o persona que la substituïska o en qui delegue. Les firmes d'aquests documents tindran totes les garanties exigides per la normativa reguladora dels documents electrònics.



Ajuntament de Castelló de la Plana
Secretaria General del Ple

Les actes de les sessions del Ple adoptaran el sistema de videoacta digital. Aquest sistema es defineix com un document electrònic i multimèdia, estarà composta almenys pels elements següents:

Acta succinta: document electrònic que expressarà o consignarà necessàriament els punts següents: el lloc de la reunió, la data i hora d'inici i finalització de la sessió, la indicació del caràcter ordinari o extraordinari de la sessió, el nom de qui la presidisca i de la resta dels regidors i regidores que hi assistisquen i dels regidors i regidores que hagueren excusat la seua assistència, de la secretària o secretari general del Ple o, si és el cas, de qui legalment el substituïska, l'ordre del dia amb la relació dels assumptes tractats amb expressió del sentit del vot dels regidors i regidores i del resultat de les votacions emeses i del contingut dels acords adoptats i, si és el cas, qualsevol incidència succeïda o detall que es considere necessari per a reflectir el que ha passat en la sessió.

Document audiovisual: aquesta acta es complementarà amb un document audiovisual que contindrà la gravació en vídeo de les imatges i de l'àudio de la sessió del Ple que es tracte de manera íntegra de principi a fi, de manera que aquest document en suport videogràfic recollirà la literalitat de les intervencions de cada un dels oradors, que tindrà la consideració de videoacta, identificant hora, minut i segon en què es produïska la gravació i que es referenciarà en el document electrònic de l'acta.

Firma electrònica: la firma electrònica de curs legal de la persona que exerceix la Secretaria general del Ple de la sessió, que dota de fe pública aquest document i de la persona que exercisca la Presidència del Ple.

En el cas de la firma del document audiovisual de la sessió del Ple, en atenció a la duració del temps empleat per a la firma del fitxer àudio visual es realitzarà per la secretària/ secretari general del Ple en la seua qualitat de fedatària/o municipal.

Una vegada firmat aquest fitxer es generarà una certificació que identifica el vídeo firmat corresponent a eixa sessió, que firmaran electrònicament la secretària o secretari general del Ple i la presidenta o president del Ple, i que s'incorporarà a l'expedient de cada sessió, acreditatiu de l'autenticitat i integritat d'aquest.

El fitxer resultant de la gravació, junt amb la certificació expedida pel secretari/ària de la seua autenticitat i integritat, i tots els documents en suport electrònic que s'utilitzen com a document de la sessió, podran acompanyar l'acta de la sessió (acta succinta), sense necessitat de fer-hi constar la transcripció literal de les deliberacions dels intervinents, que es fa innecessària en quedar unida la gravació de l'àudio a la imatge de cada regidor o regidora de la seua intervenció sobre la deliberació de l'assumpte que es tracte.

Per a garantir la integritat de les gravacions, a més de la firma electrònica de tots els documents, es realitzarà el segellament de temps d'aquests, inclòs en el vídeo (segell de temps o timestampings TSA) i tots els fitxers firmats digitalment podran ser consultats per mitjà del codi de verificació segur (CVS) en el portal de reproducció de l'acta digital de l'Ajuntament de Castelló.

El resultat de gravació de la sessió haurà d'estar disponible en el portal de reproducció del web municipal que s'habilite a aquest efecte en el termini màxim de cinc dies hàbils des de la seua celebració i estarà a disposició de la ciutadania pel temps màxim que permeta el seu allotjament en el web corporatiu municipal i en tot cas durant tots els anys del mandat de la corporació municipal actual en cada moment.

Una vegada aprovat l'esborrany de l'acta succinta de la sessió, en la sessió següent, amb caràcter general o quan s'aprove pel Ple, es publicarà també per a la seua consulta en el portal de reproducció de l'Ajuntament.

El llibre d'actes del Ple es formarà per l'agregació de les actes succintes de les sessions i el vídeo i àudio de la sessió en la forma descrita.

El vídeo de l'acta s'arxivarà en el servidor de l'Ajuntament amb una còpia de seguretat que garantisca la integritat i autenticitat dels fitxers electrònics corresponents i l'accés a aquests per la Secretaria general del Ple i per part dels membres de la corporació municipal per a la seua consulta.

El llibre d'actes de Ple de l'Ajuntament de Castelló estarà format per l'agregació cronològica i numerada correlativament de les corresponents actes. Cada llibre comprendrà el període d'un any natural i podrà incorporar un índex comprensiu dels arxius inclosos.

Aquest acord s'exposarà al públic durant el termini de trenta dies per a al·legacions o reclamacions. En cas de no presentar-se'n cap, s'entendrà definitivament aprovat, sense necessitat d'un nou pronunciament exprés a aquest efecte.

Aquest acord modifica expressament el contingut de l'article 77 del Reglament orgànic del ple i de les seues comissions, de 21 de desembre de 2006.

11.- Aprovar la relació d'obligacions nombre 4 REC/2018 (exercicis anteriors) de data 4 d'abril de 2018 que està formada per 11 pàgines i ascendix a un total de 49.579,33 euros.

12.- Aprovar la relació d'obligacions nombre 5 REC/2018 (exercicis anteriors) de data 4 d'abril de 2018 que està formada per 1 pàgina i ascendix a un total de 56.670,39 euros.

13.- Aprovar la relació d'obligacions nombre 6 REC/2018 (exercici 2018) de data 4 d'abril de 2018 que està formada per 8 pàgines i ascendix a un total de 2.208.905,18 euros.

14.- Aprovar la relació d'obligacions nombre 7 REC/2018 (exercici 2018) de data 9 d'abril de 2018 que està formada per 3 pàgines i ascendix a un total de 974.235,66 euros.

15.- Aprovar l'obligació continguda en la relació nombre 8 REC/2018 (exercici 2018) de data 16 d'abril de 2018 que està formada per 1 pàgina i ascendix a 30.496,70 euros.

DESPATX EXTRAORDINARI.

MOCIONS.

16.- Desestimar la moció del grup polític municipal Ciutadans per a la garantia de la seguretat i convivència ciutadanes enfront de l'ocupació il·legal de vivendes.



17.- Estimar la moció conjunta dels cinc grups municipals acordant començar a debatre, en un termini màxim de 15 dies, en la comissió corresponent de l'Ajuntament, on estan representats els grups municipals, i en la que s'invitarà al Club Esportiu Castelló, la proposta de conveni, amb l'objectiu d'aconseguir acords com les condicions en la cessió de l'Estadi Castalia, en el que prevalga l'interés social.

Que, en eixa comissió, es pose a disposició de les parts i s'explique quants informes municipals consten respecte d'això de la situació de les instal·lacions de Castalia i garantir la supervisió anual que certifique el seu manteniment, així com l'exposició del Pla de viabilitat encarregat per la Directiva del CD Castelló, i a fi de la total transparència.

Obrir la possibilitat a què la cessió de l'Estadi Castalia siga estable i duradora, amb les garanties de control, si l'ampliació de capital és oberta i democràtica i pel capital suficient per a saldar els deutes del Club Esportiu Castelló i garantir la seua viabilitat.

Comprometre's l'Ajuntament a invertir un milió d'euros en dos anys, amb l'objectiu d'escometre les millores necessàries, consensuades amb el Club Esportiu Castelló, i garantir així la seguretat dels treballadors, de l'afició i dels jugadors.

Informar El Govern , en l'esmentada comissió, de les gestions que es duguen a terme a fi d'aconseguir el major consens possible i, al tractar-se d'un tema de ciutat, que es facen públics els acords per a informar tots els ciutadans.

18.- Estimar la moció del grup polític municipal Castelló en Moviment per la qual s'insta a l'òrgan competent a crear un grup de treball amb la participació dels grups polítics i que gestione els estudis necessaris per a revisar l'execució del contracte de les obres de Mestria. Sent la seua funció complir amb la moció aprovada en el Ple i detectar possibles errors d'execució i de procediment per a evitar que es repetisquen en el futur.

Instar a l'òrgan competent a implementar la moció aprovada, la qual porta la necessitat d'un estudi de l'obra en profunditat i revisar el procediment de control de l'obra. Per això es requereix que esta auditoria complisca amb tres objectius:

Emplaçar a l'empresa de control de qualitat para que aporte els estudis realitzats.

Designar una empresa perquè realitze els mesuraments, comprovacions, mostreigs i sondejos de materials que es requerisquen per certificar la conformitat amb el projecte de l'obra.

Reunió amb els tècnics per revisar els resultats de la revisió, el projecte, la seua modificació i l'execució de l'obra.

19.- Estimar la moció del grup polític municipal Castelló en Moviment acordant:

Elaborar i elevar al Ple un Model Pedagògic de Ciutat, conforme a la legalitat vigent i d'aplicació obligatòria en totes les escoles infantils municipals,

siga quin siga el seu model de gestió, i al qual puguen adherir-se també altres escoles de la ciutat, de titularitat pública o privada.

Incorporar mecanismes de participació i transparència en el servei, que faciliten la implicació activa de les famílies en el seu funcionament.

Avaluar la conveniència o no de continuar amb la gestió indirecta del servei de les escoles infantils municipals, incloent:

-L'elaboració d'un informe comparatiu de sostenibilitat financera i eficiència econòmica, que tinga en compte l'aplicació del nou Model Pedagògic de Ciutat i que incloga aspectes com: les despeses de personal, les despeses de serveis complementaris, els subministraments, les despeses de manteniment i neteja de les instal·lacions, l'IVA, el benefici industrial, les despeses de supervisió del contracte, etc.

-L'elaboració d'un informe comparatiu de les condicions laborals del personal adscrit al servei, en cas de continuar amb l'actual externalització i en cas d'internalització.

-L'elaboració d'un informe sobre la satisfacció de les famílies usuàries i la qualitat del servei durant la durada del contracte que finalitza.

-L'elaboració d'un informe-simulació sobre la possibilitat de reducció de les tarifes, tant en cas de continuar amb l'actual gestió indirecta com si es passa a gestió directa.

En cas d'optar per mantenir el servei externalitzat i tornar a licitar-lo:

- Adaptar els plecs de condicions a l'aplicació del nou Model Pedagògic de Ciutat aprovat.

- Licitar les tres escoles per separat, en lots, i no com un únic contracte, tal i com recomana la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, transposada a la legislació espanyola a través de la nova Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

- Establir com a criteri de selecció la millor relació qualitat-preu i no únicament el preu, tal i com estableix la nova legislació en matèria de contractació pública, incloent el màxim possible de criteris socials i mediambientals.

- Establir la garantia prèvia mínima permesa per llei, per tal que no siga un impediment a l'accés de xicotetes empreses a la contractació pública.

20.- Desestimar la moció del grup municipal Popular per a escometre les inversions necessàries en la marjalería millorant la qualitat de vida i benestar dels veïns i impulsant els servicis necessaris acords a la singularitat de la zona.

21.- Desestimar la moció del grup polític municipal Popular perquè no s'elimine cap dels vials que actualment donen accés al Grup Lourdes a causa de la construcció d'un carril bici.

DECLARACIONS INSTITUCIONALS.

22.- Estimar la declaració institucional dels grups polítics municipals, Socialista, Compromís acordant adherir-se a la iniciativa "Amiant Zero a Europa" promoguda per la Federació d'Associacions de Víctimes de l'Amiant a Espanya i la Federació d'Ecologistes en Acció amb el suport dels sindicats majoritaris.

Demanar Suport a la Diputació de Castelló, a la Generalitat Valenciana i al Govern espanyol per poder finançar amb els recursos suficients les demandes



Ajuntament de Castelló de la Plana
Secretaria General del Ple

dels col·lectius de treballadors i familiars de Castelló que hagin patit l'exposició activa a l'amiant.

Exigir al Govern espanyol i als grups parlamentaris presents a la Comissió de Treball i Seguretat Social del Congrés dels Diputats que agilitzin els tràmits i avancin en la creació d'un Fons de compensació i suport a les víctimes de l'amiant, tal com marca la Proposició de Llei que va aprovar la Cambra Baixa el passat 10 d'octubre de 2017.

23.- Estimar la declaració institucional conjunta dels cinc grups municipals adherint-se l'Ajuntament a la campanya de la Fundació i declaren Castelló «Una Ciutat Zero» i acordar subscriure el manifest elaborat per col·lectius gitanos de Castelló.