



**Ayuntamiento de Castellón de la Plana.  
Secretaría General del Pleno**

**SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE  
DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLÓ  
DE LA PLANA CONVOCADA PER AL  
DIA 29 DE SETEMBRE A LES 17:00  
HORES.**

**Ordre del dia**

**Secretaria General**

- 1r.- Aprovació, si procedix, de les actes de les sessions ordinàries celebrades els dies 14 i 28 de juliol de 2016.
- 2n.- Presa de possessió del càrrec de regidor del senyor Ignasi Josep Garcia Felip.
- 3r.- Dació de compte de resolucions de l'Alcaldia i altres assumptes municipals.
- 4rt.- Dació de compte de l'escrit del Grup Municipal Socialista sobre el canvi de portaveu.
- 5é.- Dació de compte de l'escrit del Grup Municipal Ciudadanos sobre el canvi de regidors membres de les Comissions Permanents de Ple.

**Comissió d'Innovació, Ocupació i  
Creativitat Ciutadana**

- 6é.- Proposta a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de les festes locals pel municipi de Castelló de la Plana 2017.

**SESIÓN ORDINARIA DEL  
PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE  
CASTELLON DE LA PLANA  
CONVOCADA PARA EL DIA 29 DE  
SEPTIEMBRE, A LAS 17:00 HORAS.**

**Orden del día**

**Secretaria General**

- 1º.- Aprobación, si procede, de las actas de las sesiones ordinarias celebradas los días 14 y 28 de julio de 2016.
- 2º.- Toma de posesión del cargo de Concejal de don Ignasi Josep Garcia Felip.
- 3º.- Dación de cuenta de resoluciones de la Alcaldía y otros asuntos municipales.
- 4º.- Dación de cuenta del escrito del Grupo Municipal Socialista sobre el cambio de portavoz.
- 5º.- Dación de cuenta del escrito del Grupo Municipal Ciudadanos sobre cambio de concejales miembros de las Comisiones Permanentes de Pleno.

**Comisión de Innovación, Empleo y  
Creatividad Ciudadana**

- 6º.- Propuesta a la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo de las fiestas locales para el municipio de Castellón de la Plana 2017.





Comissió de Drets i Serveis

- 7é.- Creació del Consell Sectorial Municipal denominat "Consell Municipal de Persones Majors".
- 8é.- Pròrroga per un termini únic de dos anys de la suspensió temporal de l'execució del Programa d'Actuació Integrada de la 58-UE-R.

Comissió de Govern Obert i Participació

- 9é.- Dació de compte dels informes de Tresoreria relatius al compliment dels terminis prevists en la Llei 15/2010 respecte al segon trimestre de 2016 de l'Ajuntament i dels Patronats d'Esports, Turisme i Festes.
- 10é.- Aprovació de la relació d'obligacions núm 15 REC/2016 (exercicis anteriors)
- 11é.- Aprovació de la relació d'obligacions núm 17 REC/2016 (exercicis anteriors)
- 12é.- Aprovació de les relacions d'obligacions núm 13, 14 i 16 REC/2016 (exercici 2016)
- 13é.- Modificació de la plantilla del personal del Patronat Municipal de Turisme per l'any 2016.
- 14é.- Modificació del règim retributiu

Comisión de Derechos y Servicios

- 7º.- Creación del Consejo Sectorial Municipal denominado "Consejo Municipal de Personas Mayores".
- 8º.- Prórroga por un plazo único de dos años de la suspensión temporal de la ejecución del Programa de Actuación Integrada de la 58-UE-R.

Comisión de Gobierno Abierto y Participación

- 9º.- Dación de cuenta de los informes de Tesorería relativos al cumplimiento de los plazos previstos en la Ley 15/2010, respecto al segundo trimestre de 2016 del Ayuntamiento y de los Patronatos de Deportes, Turismo y Fiestas.
- 10º.- Aprobación de la relación de obligaciones número 15 REC/2016 (ejercicios anteriores).
- 11º.- Aprobación de la relación de obligaciones número 17 REC/2016 (ejercicios anteriores).
- 12º.- Aprobación de las relaciones de obligaciones números 13, 14 y 16 REC/2016 (ejercicio 2016)
- 13º.- Modificación de la plantilla del personal del Patronato Municipal de Turismo para el año 2016.
- 14º.- Modificación del régimen retributivo de miembros de la





---

**Ayuntamiento de Castellón de la Plana.**  
**Secretaría General del Pleno**

de membres de la Corporació  
amb dedicació parcial.

Informació, impuls i control.-

15é.- Despatx extraordinari

16é.- Precs i preguntes.

Corporación con dedicación  
parcial.

Información, impulso y control.-

15º.- Despacho extraordinario.

16º.- Ruegos y preguntas

Castellón de la Plana. Documento firmado electronicamente.  
La Secretaria General del Pleno  
Fdo: Concepción Juan Gaspar

