



ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTOS

04507-2015

CASTELLÓN/CASTELLÓ

Anuncio licitación de los Trabajos de elaboración del Catálogo del patrimonio arqueológico y etnológico que se integrará en el Catálogo de Protecciones del Plan General Estructural de Castellón

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación de Servicios Públicos, Sección de Patrimonio y Contratación.
 - c) Obtención de documentación:
 - 1) Dependencia: Negociado de Contratación de Servicios Públicos.
 - 2) Domicilio: Pza. Mayor, nº 1, 1ª Planta.
 - 3) Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12001.
 - 4) Teléfono: 964355215/964355242
 - 5) Fax: 964355191.
 - 6) Correo electrónico: contratacion.sspp@castello.es
 - 7) Dirección de Internet del perfil de contratante: www.castello.es
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones
 - d) Número de expediente: 23/2015.
 2. Objeto del contrato.
 - a) Tipo de contrato: Servicios
 - b) Descripción: Trabajos de redacción del Catálogo del Patrimonio Arqueológico y Etnológico que deberá elaborarse con motivo de la tramitación del Plan General Estructural de Castellón de la Plana.
 - c) Lugar de ejecución/entrega: Castellón.
 - d) Plazo de duración: 18 meses.
 - e) Admisión de prórroga: Susceptible de ampliación por otros 18 meses.
 - f) CPV (Referencia de Nomenclatura): 71356300-1 (Servicios de apoyo técnico).
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Criterios de adjudicación: Establecidos en la cláusula 11ª del PCAP.

Medios Personales	Hasta 20 puntos
Propuesta técnica	Hasta 20 puntos
Propuesta económica	Hasta 10 puntos
TOTAL:	50 puntos
 4. Valor estimado del contrato: 12.000 euros.
 5. Presupuesto base de licitación: Importe neto: 12.000 euros. Importe total: 14.520 euros.
 6. Garantías exigidas:

Provisional: No se exige.
Definitiva (%): 5% del importe de adjudicación del contrato, excluido el IVA.
 7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera y profesional o técnica: clasificación del contratista del Estado: No se exige.
 8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia en horario de Registro de Entrada.
 - b) Lugar de presentación:
 - 1) Dependencia y domicilio: Registro General del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, Plaza Mayor, 1 y Registros de las Juntas de Distrito del Ayuntamiento: Distrito Norte, Pza. Primer Molí s/n; Distrito Sur, C/ Ricardo Catalá esq. Joaquín Márquez; Distrito Este, Avda. Hermanos Bou 27; Distrito Oeste, Pza. España, 1; Distrito Centro, Plaza Mayor 1; Distrito Marítimo, Paseo Buenavista 28-
 - 2) Dirección electrónica: contratacion.sspp@castello.es
 - c) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: 2 meses a contar desde la apertura de las proposiciones.
 9. Apertura de ofertas:
 - a) Descripción. Mesa de Contratación permanente del Ayuntamiento. (Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 15 de junio de 2011).
 - b) Dirección. Pza. Mayor, 1
 - c) Localidad y código postal. Castellón de la Plana, 12001.
 - d) Fecha y hora: Los sobre A los abrirá la Mesa de Contratación en acto no público, el siguiente martes hábil al día en que termine el plazo de presentación de proposiciones, a partir de las diez horas.
 - 10 Modificación del contrato: No se prevé para este contrato.
 11. Gastos de Publicidad. A cuenta y cargo del adjudicatario.
Castellón de la Plana
La Jefa de Sección de Patrimonio y Contratación, Pilar Simó Serra.
(Documento firmado electrónicamente).