



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### AYUNTAMIENTOS

01131-2016-U  
CASTELLÓN/CASTELLÓ

*Anuncio de licitación de los Trabajos de redacción del Estudio Acústico del Plan General Estructural de Castellón de la Plana y de la revisión del Plan Acústico Municipal*

1. Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación de Servicios Públicos, Sección de Patrimonio y Contratación.
- c) Obtención de documentación:
  - 1) Dependencia: Negociado de Contratación de Servicios Públicos.
  - 2) Domicilio: Pza. Mayor, nº 1, 1ª Planta.
  - 3) Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12001.
  - 4) Teléfono: 964355215/964355242
  - 5) Fax: 964355191.
  - 6) Correo electrónico: cristina.ramos@castello.es
  - 7) Dirección de Internet del perfil de contratante: www.castello.es
  - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Hasta la finalización del plazo de presentación de proposiciones
- d) Número de expediente: 60/2015.

2. Objeto del contrato.

- a) Tipo de contrato: Servicios
- b) Descripción: Redacción del estudio acústico del Plan General Estructural de Castellón de la Plana y revisión del Plan Acústico Municipal.

c) Lugar de ejecución/entrega: Castellón.

d) Plazo de duración: 12 meses.

e) Admisión de prórroga: Ampliable otros 12 meses.

f) CPV (Referencia de Nomenclatura): 71356300-1 (Servicios de apoyo técnico).

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

c) Criterios de adjudicación: Establecidos en la cláusula 11ª del PCAP.

Propuesta técnica Hasta 25 puntos

Medios Personales Hasta 20 puntos

Propuesta económica Hasta 15 puntos

TOTAL: 60 puntos

4. Valor estimado del contrato: 30.000 euros.

5. Presupuesto base de licitación: Importe neto: 30.000 euros. Importe total: 36.300 euros.

6. Garantías exigidas:

Provisional: No se exige.

Definitiva (%): 5% del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido.

7. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera y profesional o técnica: clasificación del contratista del Estado: No se exige.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: 15 días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia en horario de Registro de Entrada.

b) Lugar de presentación:

1) Dependencia y domicilio: Registro General del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, Plaza Mayor, 1 y Registros de las Juntas de Distrito del Ayuntamiento: Distrito Norte, Pza. Primer Molf s/n; Distrito Sur, C/ Ricardo Catalá esq. Joaquín Márquez; Distrito Este, Avda. Hermanos Bou 27; Distrito Oeste, Pza. España, 1; Distrito Centro, Plaza Mayor 1; Distrito Marítimo, Paseo Buenavista 28-

2) Dirección electrónica: cristina.ramos@castello.es

c) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: 2 meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

9. Apertura de ofertas:

a) Descripción. Mesa de Contratación permanente del Ayuntamiento. (Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 26 de junio de 2015).

b) Dirección. Pza. Mayor, 1

c) Localidad y código postal. Castellón de la Plana, 12001.

d) Fecha y hora: Los sobre A los abrirá la Mesa de Contratación en acto no público, el siguiente miércoles hábil al día en que termine el plazo de presentación de proposiciones, a partir de las diez horas.

10 Modificación del contrato: No se prevé para este contrato.

11. Gastos de Publicidad. A cuenta y cargo del adjudicatario.

Castellón de la Plana

La Jefa de Sección de Patrimonio y Contratación, Pilar Simó Serra.

(Documento firmado electrónicamente).